



Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro oblast ORP Roudnice nad Labem II

Aktualizace 2020



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání


MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Obsah

1	Úvod	4
1.1	Vymezení území MAP	5
1.1.1	Počet obyvatel a jeho vývoj z pohledu kapacit MŠ a ZŠ	6
1.2	Popis struktury MAP	7
1.2.1	Realizace projektu	8
2	Analytická část	9
2.1	Obecná část analytické části	9
2.1.1	Základní informace o řešeném území	9
2.1.2	Stručná charakteristika území správního obvodu	9
2.1.3	Stručná charakteristika školství v území ORP Roudnice nad Labem	10
2.1.4	Metaanalýza stávajících strategických záměrů a dokumentů v území	16
2.1.5	Rozvoj infrastruktury mateřských a základních škol	17
2.2	Výstupy MŠMT k výzvě Šablony a Šablony II.	20
2.3	Výstupy SWOT analýz	22
2.3.1	Prioritní oblast 1 - Matematická gramotnost	22
2.3.2	Prioritní oblast 2 - Čtenářská gramotnost	23
2.3.3	Prioritní oblast 3 - Rovné příležitosti	24
2.3.4	Prioritní oblast 4 - Cizí jazyky	25
2.3.5	Prioritní oblast 5 - Polytechnické a zájmové/neformální vzdělávání	27
2.4	Aktualizace hlavních problémů k řešení, popis jejich příčin a návrh řešení	28
2.5	Výstupy z místního šetření potřeb základních a mateřských škol ORP Roudnice nad Labem 45	
2.5.1	Slovní výstupy z místního šetření – mateřské školy	45
2.5.2	Slovní výstupy z místního šetření – základní školy	47
3	Strategický rámec MAP ORP Roudnice nad Labem II do roku 2023	52
3.1	Vize	52
3.2	Popis zapojení aktérů	53
3.3	Popis priorit a cílů	54
4	Akční plán	62
		2

4.1	OBEČNÉ CÍLE	62
4.2	PŘEHLED PROJEKTŮ	63
4.2.1	Tematické akce škol	71
4.2.2	Přehled projektů z OP VVV – Šablony II	74
4.2.3	Přehled projektů z OP VVV – Šablony III	76
4.2.4	Plánované společné aktivity/spolupráce škol v území ORP na rok 2021	77
5	Implementační část	80
5.1	ÚVOD	81
5.2	Řízení a organizační zajištění MAP II	81
5.2.1	Řídící výbor	81
5.2.2	Pracovní skupiny	83
5.2.3	Realizační tým MAP	88
5.3	Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP	97

1 Úvod

MAP je místní akční plán vzdělávání, který je zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Stanovuje priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území. Podporuje spolupráci jednotlivých aktérů ve vzdělávání, budování znalostních kapacit a sdílení dobré praxe. Dokument MAP je otevřený a jsou do něj zahrnovány veškeré změny a vývoj vzdělávání v území.

Místní akční plánování na Roudnicku započalo v roce 2016 a hlavním impulsem pro realizaci bylo především otevření tématu vzdělávání na Roudnicku jako takového. Hlavní smysl realizace zůstává ve své podstatě stejný a spočívá zejména v možnosti podpory pedagogických a nepedagogických pracovníků při jejich působení. Další důležitou součástí bylo otevření tématu vzdělávání široké veřejnosti, která nejevila do té doby větší známky zájmu o tuto problematiku. Trvale usilujeme o zdůraznění a upozornění na důležitost vzdělávání i na úrovni obcí a zřizovatelů.

Při celkové aktualizaci dokumentace Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání vycházíme z prvotního zahájení projektu v území a z následujících několika let, během kterých již realizujeme navazující pokračování. V celém dokumentu se snažíme průběžně porovnávat situaci, která panovala při zakončení prvního projektu se situací nynější a sledovat vývoj a změny na našem území v oblasti vzdělávání.

Práce na průběžné aktualizaci MAP také provází realizační tým, vedení škol i další aktéry ve vzdělávání metodikou strategického plánování. Je nutno zmínit, že MAP je významný podklad pro žádosti o podporu, kdy žadatel dokládá soulad projektového záměru s MAP.

Při aktualizaci dokumentu MAP Roudnicko došlo k zahrnutí analytické části dokumentu, „Strategického rámce MAP“, tvorbě „Ročního akčního plánu“ a popisu implementace. Jednotlivé kapitoly a přílohy jsou vloženy níže.

1.1 Vymezení území MAP

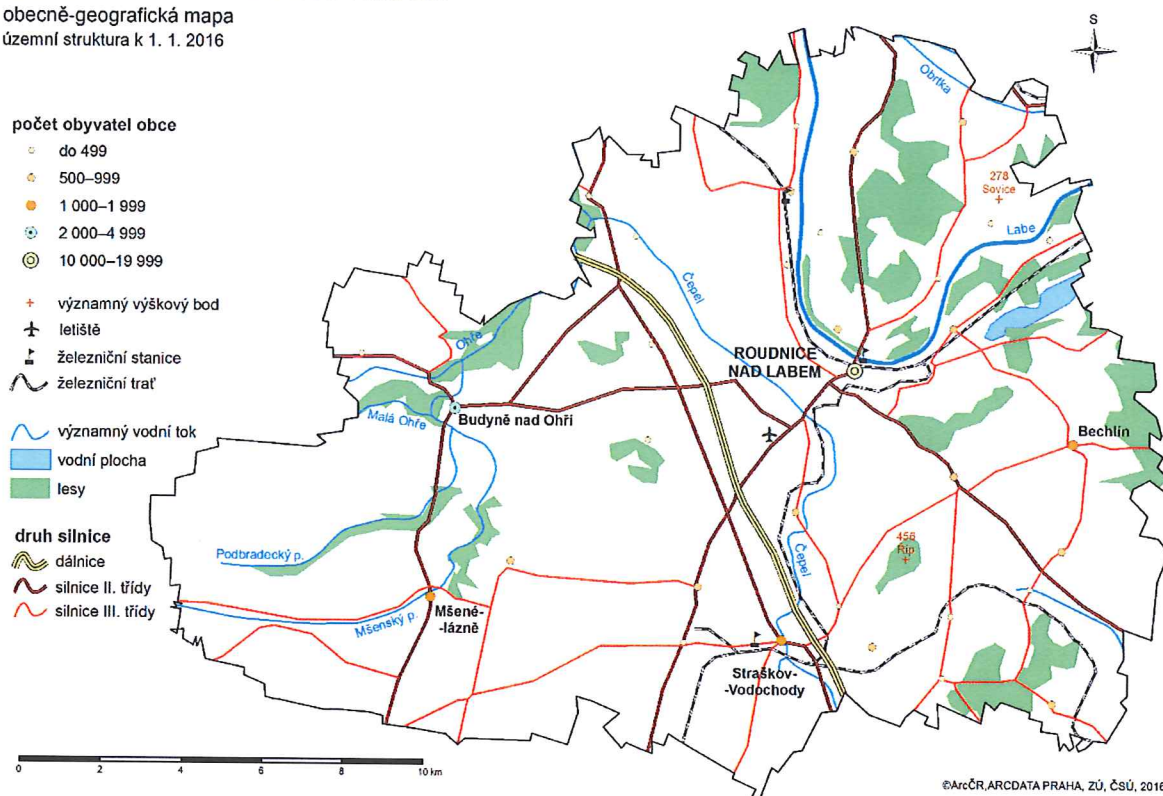
Projekt MAP ORP Roudnice nad Labem II je realizován Místní akční skupinou Podřipsko, z.s. na území správního obvodu ORP Roudnice nad Labem.

Při přípravě projektové žádosti pro pokračování projektu MAP v území byly v březnu 2018 osloveny všechny mateřské a základní školy včetně ZUŠ působící v ORP Roudnice nad Labem, přičemž pro účast na tvorbě MAP se vyslovilo 32 škol ze 42. Od počátku projektu se do současné doby se oficiálně nepřidala žádná další základní nebo mateřská škola.

Region obce s rozšířenou působností Roudnice nad Labem se nachází v jihovýchodní části Ústeckého kraje. ORP tvoří 33 obcí a je složeno z 56 katastrálních území o celkové rozloze 30 023 ha. Z rozlohy Ústeckého kraje zaujímá 5,6 % plochy. Celkový počet obyvatel správního obvodu ORP Roudnice nad Labem činil k 31. 12. 2019 32 808 obyvatel. Na jihu sousedí se Středočeským krajem, severními sousedy jsou správní obvody ORP Lovosice a Litoměřice. Na západě hraničí malou částí se správním obvodem ORP Louny. Roudnicko tvoří převážně nížiny rozkládající se na obou stranách řeky Labe, při soutoku s Ohří. Nejnižším bodem území je hladina Labe u Lounek, nejvyššími body jsou vrchol Řípu (459 m n. m.) a vrchol Sovice (278 m n. m.). Hora Říp je symbolem českého národa a výraznou dominantou celé Polabské nížiny a Podřipska. Sídlem správního obvodu je město Roudnice nad Labem, které soustřeďuje 37,5 % z celkového počtu obyvatel a je zároveň hospodářským, společenským a kulturním centrem Podřipska. Významné zastoupení zde má průmysl strojírenský, chemický a potravinářský. Město je díky mostu přes Labe významnou dopravní křižovatkou, je napojeno na dálnici D8 (E55) v trase Praha – Ústí nad Labem – Drážďany – Berlín se souběžnou mezinárodní železniční tratí a vodní cestou po Labi, na kterém je zajišťována pravidelná osobní doprava a doprava nákladní. Město bylo vyhlášeno městskou památkovou zónou. K architektonickým památkám města patří např. románský hrad, nejstarší kamenný most přes řeku Labe, barokní zámek s jízdárnou anebo městská pozdně gotická věž Hláska a barokní zvonice. Město je rovněž střediskem zemědělské a ovocnářské oblasti. Roudnicko je známé především svou produkcí vína a zeleniny a spolu s Litoměřickem je tento region nazýván Zahradou Čech. Venkovská sídla mají převážně zemědělský charakter.

SO ORP Roudnice nad Labem

obecně-geografická mapa
územní struktura k 1. 1. 2016



1.1.1 Počet obyvatel a jeho vývoj z pohledu kapacit MŠ a ZŠ

Podle údajů Českého statistického úřadu žilo k 31. 12. 2019 v ORP Roudnice nad Labem 32 808 obyvatel, z toho 12 305 přímo v Roudnici n. L..

- Mezi lety 2001 – 2019 vzrostl počet obyvatel ORP o 2 732 osob, což představuje nárůst o 8 %. V samotné Roudnici n. L. ovšem počet obyvatel stagnoval a z dlouhodobého hlediska má spíše klesající tendenci.
- Počet obyvatel ORP bude dle střední varianty do roku 2025 mírně růst a poté z důvodu přirozeného úbytku klesat (více zemře než se narodí). V roce 2031 zde bude žít 30,5 – 34,5 tis. obyvatel. Přímě v Roudnici n. L. lze i nadále očekávat pokles.

Mateřské školy

- V ORP působí v roce 2020 28 mateřských škol zřízených samosprávou, od roku 2017 přibyla jedna mateřská škola, a sice v přilehlé obci Roudnice nad Labem Židovicích. Jejich stávající kapacita při posledním průzkumu v roce 2017 činila 1 289 míst. Nyní na konci roku 2020 činí celková kapacita 1 338 míst. V současné době navštěvuje mateřské školy 1 189 dětí.

- Kapacita MŠ v Roudnici n. L. je pro děti z Roudnice dostatečná, často ovšem chybí v okolních obcích.

Základní školy

- V ORP působí v roce 2020 15 základních škol, z toho 12 škol zřízených obcemi, 1 krajem a 2 soukromým subjektem. Od roku 2017 přibyla jedna soukromá základní škola přímo v obci Roudnice nad Labem. Jejich kapacita dle rejstříku škol v roce 2017 činila 3 530 žáků. Nyní na konci roku 2020 dosahuje kapacita místních základních škol 3 947 míst. V současné době navštěvuje základní školy 2 964 dětí.
- Ve spádovém území má hlášeno trvalé bydliště 5 541 dětí ve věku 0 – 14 let, tzn., že by stávající kapacita mateřských a základních škol v ORP měla být teoreticky dostačující. Nicméně v praxi mohou být reálné kapacity cca 80% a také mohou nastat lokální disproporce.

1.2 Popis struktury MAP

Projekt MAP ORP Roudnice nad Labem II je realizován Místní akční skupinou Podřipsko, z.s., jejíž zaměstnanci tvoří realizační tým.

Za účelem realizace projektu jsme vytvořili realizační tým, který má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu. Realizační tým zajišťuje činnost Řídícího výboru, pracovních skupin, případně dalších částí organizační struktury MAP.

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů, ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Při sestavování výboru bylo nezbytné zajistit reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území. Realizačním týmem byli osloveni všichni povinní aktéři.

Pro zajištění principů komunitního plánování byly v souladu s žádostí o podporu ustanoveny pracovní skupiny. Pracovních skupin bylo složeno šest, z toho čtyři skupiny povinné a dvě volitelné. Pracovní skupiny jsou rovněž tvořeny ze všech cílových skupin partnerů tak, aby bylo dosaženo dohody. Pracovní skupiny se aktivně se podílejí na stanovení cílů, priorit a aktivit.

Podrobnosti k jednotlivým aktérům uvádíme v příloze „Organizační struktura“.

1.2.1 Realizace projektu

Realizace projektu MAP ORP Roudnice nad Labem II byla zahájena v lednu 2019 a potrvá do prosince 2022.

Na počátku projektu byl sestaven Řídící výbor (seznam členů, zápisy z jednání, Jednací řád a Status jsou na www.maproudnicko.cz), jehož členové zastupují jednotlivé aktéry stanovené MŠMT. Realizační tým dbal při výběru na to, aby aktéři měli svého zástupce jak z městské, tak i venkovské oblasti. V březnu 2019 se uskutečnilo první setkání Řídícího výboru v rámci navazujícího pokračování projektu místního akčního plánování. Během prvního setkání byl zvolen předseda a schválen Jednací řád a Status. Od okamžiku schválení nebyl vznesen žádný podnět k jejich změně a členové dle stávajících sjednaných bodů dobře spolupracují.

Ustanovení pracovních skupin trvalo poměrně dlouho, předcházely mu dlouhé diskuze o jejich zaměření. Realizační tým se spolu s Řídícím výborem shodl na vytvoření otevřených pracovních skupin rozdělených dle tématu (např. čtenářská a matematická gramotnost) a členové Řídícího výboru byli požádáni o delegování svých zástupců do pracovních skupin.

Na identifikaci prioritních oblastí se podíleli zástupci zřizovatelů škol, ředitelé a pedagogové mateřských a základních škol, zástupci institucí poskytujících volnočasové aktivity, rodiče dětí a žáků.

Strategický rámec MAP pro ORP Roudnice nad Labem byl doplněn o nové záměry v srpnu 2020 a 30. září 2020 předložen Řídícímu výboru k osobnímu schválení.

2 Analytická část

2.1 Obecná část analytické části

2.1.1 Základní informace o řešeném území

Region obce s rozšířenou působností Roudnice nad Labem se nachází v jihovýchodní části Ústeckého kraje. ORP tvoří 33 obcí a je složeno z 56 katastrálních území o celkové rozloze 300 km². Z rozlohy Ústeckého kraje zaujímá 5,6 % plochy. Celkový počet obyvatel správního obvodu ORP Roudnice nad Labem činil k 31. 12. 2019 32.808 obyvatel. Na jihu sousedí se Středočeským krajem, severními sousedy jsou správní obvody Lovosice a Litoměřice. Na západě hraničí malou částí se správním obvodem Louny.

Sídlem správního obvodu je město Roudnice nad Labem, které soustřeďuje 39 % obyvatel a je zároveň hospodářským, společenským a kulturním centrem Podřipska. Významné zastoupení zde má průmysl strojírenský, chemický a potravinářský. Město je díky mostu přes Labe významnou dopravní křižovatkou, je napojeno na dálnici D8 (E55) v trase Praha – Ústí nad Labem – Drážďany – Berlín se souběžnou mezinárodní železniční tratí a vodní cestou po Labi. Venkovská sídla mají převážně zemědělský charakter. Přirozeným centrem zemědělských obcí je město Budyně nad Ohří.

2.1.2 Stručná charakteristika území správního obvodu

Charakteristika území ORP

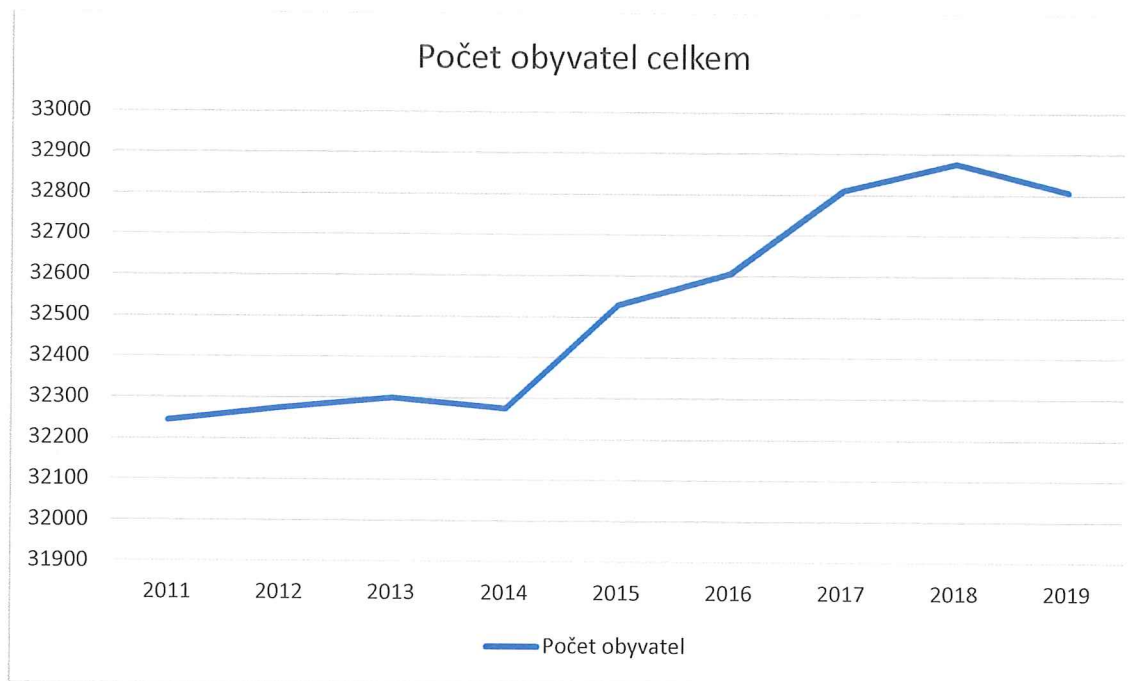
Počet obcí	33
Počet částí obcí	58
Počet katastrálních území	56
Počet obcí se statutem města	2
Počet obcí se statutem městyse	0

Zdroj: ČSÚ

Demografický vývoj obyvatel v území ORP

Vývoj počtu obyvatel	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Počet obyvatel celkem	32 245	32 275	32 300	32 275	32 529	32 607	32 811	32 877	32 808

Zdroj: ČSÚ



Zdroj: ČSÚ

2.1.3 Stručná charakteristika školství v území ORP Roudnice nad Labem

Typ zařízení	Hodnota	% z celkového počtu obcí má uvedené zařízení	Komentář
Počet obcí s MŠ	23	75,9	
Počet obcí se ZŠ jen 1. stupeň	5	15,2	
Počet obcí se ZŠ 1. i 2. stupeň	9	27,3	
Počet středních škol:	4	3	Střední školy se nachází ve všech případech v Roudnici nad Labem.
-obory gymnázií	1		
-obory středních odborných škol a praktických škol	10		
-obory středních odborných učilišť a odborných učilišť	11		
Počet základních uměleckých škol	1	3	Základní umělecká škola Roudnice n. L., Rvačov 112, Roudnice nad Labem má

			pobočku v obci Straškov a Budyně n. Ohří.
Počet konzervatoří	0	0	Do roku 2008 v Roudnici nad Labem sídlila Vojenská konzervatoř na místním zámku.
Počet jazykových škol	3	3	Jazyková škola Link Language School v Roudnici nad Labem, jazyková škola AJROUDNICE a jazyková škola Robinson
Počet vyšších odborných škol	1	3	VOŠ Roudnice nad Labem nabízí vzdělávací program Management firem (zaměřený na EU). Studium je ukončeno absolutoriem a získáním titulu DiS. Jedná se o denní studium v délce 6 semestrů (3 roky), platí se zde školné 3000,- Kč za rok.
Počet vysokých škol	0	0	Na území ORP Roudnice nad Labem se nevyskytují vysoké školy.

2.1.3.1 Předškolní vzdělávání

Název	Obec	Počet žáků 2020/2021	Kapacita zařízení
Masarykova mateřská škola, Dobrovského 1217	Roudnice nad Labem	45	45
MŠ Pohádka, Josefa Hory 967, Roudnice nad Labem	Roudnice nad Labem	80	124
MŠ Pampeliška, Roudnice nad Labem	Roudnice nad Labem	41	-
MŠ Pastelka, Roudnice nad Labem, Libušina 1067	Roudnice nad Labem	66	80
MŠ Písnička – U Mevy Roudnice nad Labem, Řípská 1389	Roudnice nad Labem	112	120
MŠ Sluníčko Roudnice nad Labem, Školní 1805	Roudnice nad Labem	108	164
MŠ Sluníčko Roudnice nad Labem, Školní 1804	Roudnice nad Labem	50	-
MŠ Roudnice nad Labem, Školní 1803	Roudnice nad Labem	56	56
MŠ Bechlín 258	Bechlín	27	45
Bechlín - Předonín	Bechlín	17	-
MŠ Bříza	Bříza	26	28

MŠ Budyně nad Ohří 339	Budyně nad Ohří	44	75
Budyně nad Ohří - Okružní	Budyně nad Ohří	19	-
MŠ Dobříň	Dobříň	28	28
MŠ Doksany, p. o.	Doksany	25	25
MŠ Dušníky, p. o.	Dušníky	24	24
MŠ Horní Beřkovice, okres Litoměřice	Horní Beřkovice	47	50
MŠ Chodouny, p. o.	Chodouny	24	30
MŠ Kostomlaty p. Řípem	Kostomlaty p. Řípem	23	25
MŠ Krabčice	Krabčice	26	30
MŠ se školní jídelnou, Libkovice p. Řípem, p. o.	Libkovice pod Řípem	24	25
MŠ Libotenice	Libotenice	10	10
MŠ Mšené-lázně, okres Litoměřice, p. o.	Mšené-lázně	74	95
MŠ Martiněves	Martiněves	19	22
MŠ Mnetěš	Mnetěš	25	25
MŠ Račiněves, p. o.	Račiněves	27	30
MŠ Rohatce 72, p. o.	Hrobce	28	28
MŠ Straškov - Vodochody	Straškov - Vodochody	43	43
MŠ Vědomice	Vědomice	26	28
MŠ Vražkov, okres Litoměřice	Vražkov	26	28
MŠ Vrbice	Vrbice	26	30
MŠ Židovice, p. o.	Židovice	25	25

2.1.3.2 Základní vzdělávání

Název	Obec	Počet žáků 2020/2021	Kapacita zařízení
ZŠ Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941, okres Litoměřice	Roudnice nad Labem	585	650
ZŠ Roudnice nad Labem, Jungmannova 660, okres Litoměřice	Roudnice nad Labem	616	854
ZŠ Roudnice nad Labem, Jungmannova 660, okres Litoměřice - Krabčická 550	Roudnice nad Labem	122	-
ZŠ Roudnice nad Labem, Školní 1803	Roudnice nad Labem	553	580

ZŠ SMART	Roudnice nad Labem	115	135
ZŠ Osmička	Roudnice nad Labem	25	60
ZŠ Bechlín	Bechlín	75	100
ZŠ Budyně nad Ohří	Budyně nad Ohří	200	220
ZŠ Horní Beřkovice, okres Litoměřice	Horní Beřkovice	193	252
ZŠ Krabčice	Krabčice	45	54
ZŠ Libotenice	Libotenice	50	100
ZŠ Chodouny, p. o.	Chodouny	20	30
ZŠ Mnetěš	Mnetěš	28	60
ZŠ Mšené-lázně, okres Litoměřice, p. o.	Mšené-lázně	188	300
ZŠ Straškov – Vodochody, okres Litoměřice	Straškov - Vodochody	264	300

2.1.3.3 Základní umělecké vzdělávání

Název	Obec	Počet žáků 2020/2021
Základní umělecká škola Roudnice n. L., Rvačov 112	Roudnice nad Labem	667

Nabídka výuky ZUŠ v Roudnici nad Labem 2020/2021	Klavír	Pěvecká hlasová výchova
	Keyboard	Dramatický obor
	Akordeon	Akční a audiovizuální tvorba
	Zobcová flétna	Plošná tvorba
	Příčná flétna	Prostorová tvorba
	Hoboj	Výtvarná kultura
	Klarinet	Přípravná výtvarná výchova (pro nejmladší žáky)
	Saxofon	Dechový orchestr mladých
	Trubka	Taneční orchestr
	Lesní roh	Soubor irské a skotské hudby - Ambiam
	Pozoun	Kytarový soubor
	Tenor	Smyčcový soubor
	Baryton	Akordeonový soubor
	Tuba	Marching band – soubor bicích
	Housle	Flétnový soubor
Viola	Soubor zobcových fléten	

Violoncello	Komorní a sborový zpěv
Kontrabas	Žesťový soubor
Kytara	Čtyřruční hra
Baskytara	Hudební nauka (společná pro všechny žáky hudebního oboru)
Elektrická kytara	Speciální hudební nauka (pro žáky, kteří se chystají studovat na konzervatoři apod.)
Bicí nástroje	Přípravná hudební výchova (pro nejmladší žáky)

2.1.3.4 Volnočasové aktivity pro žáky

Kroužky nabízené Domem dětí a mládeže TREND v Roudnici nad Labem 2020/2021	Aerobik	Malování s pohádkou
	Angličtina hrou	Malý kutil
	Astronomický kroužek	Mažoretky Anemone – Juniorky, Kadetky, Miniformace, Minikadetky, Sóla, Dua, Tria
	Ateliér kresby a malby	Meteorologický kroužek – Rosničky
	Break dance 1, 2, 3	Minecraft dílnička
	Břišní tance	Minecraft world 1, 2
	Bushcraft 1, 2	Modeláři 1, 2, 3, 4
	Carving	Motýlci – taneční a pohybová výchova
	Dance club	Na zítra mám svačinu
	Digifoto	NERF Games 1, 2
	Dovedné ručičky	Patchwork
	Elektronika Arduino – mladší, starší 1, starší 2	Přijímačky z češtiny
	Elektronika pro nejmenší	Přijímačky z matiky
	Florbal	Přírodovědný kroužek
	Fun graphics studio	Roztleskávačky 1, 2
	Hudební hrátky	Řemeslná dílna
	Jóga	Sportovní hry – mladší, starší
	Kašpárek – dramatické hry	Šachy a deskové hry
	Keramika – hadi, chobotničky, šneci, žížaláci	Španělština hrou
	Keramika 1, 2, 3, 4, 5	Švihadla a gymnastika
	Keramika ZŠKJ – 2. stupeň	Věda nás baví
	Klub deskových her TREND	Volejbal s Kubou 1, 2
	Klub šikula	Volejbal ZŠKJ
	Korálkování a drátování	Vybíjená s Kubou
	Kytara s Martinou 1, 2, 3, 4	World of tanks 1, 2

	Lego architektura	Youtubeři
	Lego City	Zahrada v kuchyni
	Lego Duplo 1, 2	Záchranáři v akci
	Lego robotika 1, 2	Zdravotnický kroužek – mladší, starší
	Lego technik	Hokejbal Horní Beřkovice 1, 2
	Lehká atletika – mladší, starší	
	Lvíčata – pohybové hry	
	Malování s fantazií	

Roudnice nad Labem je bezesporu společenským a kulturním centrem Podřipska. Na území města je k dispozici řada prostor pro kulturní vyžití obyvatel. K dispozici je Kulturní dům Říp a knihovna, které spravují Kulturní zařízení města Roudnice nad Labem, Podřipské muzeum a Galerie moderního umění. Budova kina je ve vlastnictví Tělocvičné jednoty Sokol Roudnice nad Labem. Kino bylo v roce 2014 opět zpřístupněno veřejnosti. Kulturní program v omezené míře zajišťuje Sokol. Budova kina je však ve velmi špatném stavu a je třeba provést rekonstrukci. V nevyhovujícím stavu jsou však i ostatní budovy sloužící ke kulturnímu vyžití obyvatel města.

Kapacita sálu Kulturního domu Říp je pro konání plesů 220 návštěvníků (při divadelní úpravě až 280). Kapacita sálu Městské knihovny je 100 míst. Nízká kapacita těchto zařízení nutí organizátory akcí zvolit alternativy, jako je konání akcí ve sportovní hale Pod Lipou či v ostatních městech (např. v Litoměřicích).

Kromě Kulturních zařízení města a Tělocvičné jednoty Sokol Roudnice nad Labem kulturní aktivity organizuje ve vlastních prostorách také Hotel Vavřinec, centrum Hláška

Funguje zde několik hudebních skupin, Dechový orchestr mladých, Fojtův komorní sbor, pěvecké sbory při školských zařízeních či malířské ateliéry.

Aktivity pořádané v městské knihovně navštíví ročně kolem 6 600 osob. Pokud jde o samotné kulturní aktivity, jmenujme například Roudnické hudební jaro, dětské dny, Kinematograf bratří Čadíků, adventní a vánoční koncerty, Dětský divadelní festival, výstavy, Zpívání na Labi, koncerty vážné i populární hudby a přednášky, besedy a výstavy pořádané příspěvkovými organizacemi města a spolky.

Mateřská škola Sluníčko Roudnice n. L. v ulici Školní 1805 kromě šesti běžných tříd nabízí dětem s kombinovaným postižením třídu speciální. Ve školce je uplatňována integrace a inkluze dětí se speciálními vzdělávacími potřebami i do běžných tříd. Ve škole dle potřeb pomáhají při vzdělávání asistenti pedagoga. Mateřská škola je bezbariérová. MŠ Pastelka má speciální logopedickou třídu.

V Roudnici nad Labem je zřízena Základní škola praktická, která poskytuje vzdělání žákům s lehkým a středně těžkým mentálním postižením.

Školám se však bohužel nedostává finančních prostředků k zajištění školních psychologů, speciálních pedagogů a asistentů pedagoga, mediátorů nebo např. adiktologa, odborných učeben či na

běžné opravy a rekonstrukce svých budov a také pracovníků, kteří pro ně budou zajišťovat administrativní a organizační agendu při čerpání finančních prostředků z ESIF. Více uvádíme v samostatné kapitole.

2.1.4 Metaanalýza stávajících strategických záměrů a dokumentů v území

Dokument	Soulad	
	Opatření, cíle	Cíle MAP
Strategie na národní úrovni		
Strategie vzdělávací politiky do roku 2020 Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020	A. Předškolní vzdělávání B. Základní vzdělávání G. Rovné příležitosti ve vzdělávání H. zlepšení podmínek PP I. Základní umělecké, jazykové a zájmové vzdělávání	Priorita 1 Priorita 2 Cíle 1.3, 2.3 Cíle 1.3, 2.3 Priorita 3
Strategie vzdělávací politiky do roku 2020 Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020	Opatření 1, 2, 3, 4	Cíl 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3
Strategie vzdělávací politiky do roku 2020 Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2019-2020	Cíl inkluzivní a kvalitní vzdělávací systém	Priorita 1, 2, 4
Strategie na krajské úrovni		
Program rozvoje Ústeckého kraje pro období 2014-2020	Opatření 2.2 Opatření 2.4	Priorita 1, 2, 4 Priorita 3
Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji 2016-2020	Opatření v oblasti předškolního vzdělávání (str. 27) Opatření v oblasti základního vzdělávání (str. 30) Opatření pro základní umělecké a zájmové vzdělávání (str. 60 a 61)	Priorita 1 Priorita 2 Priorita 3

Strategie udržitelnosti rozvoje ÚK 2006-2020, aktualizace z roku 2010	Cíl 3.1.5	Priorita 1, 2, 3, 4
Regionální inovační strategie Ústeckého kraje	Opatření A.2.1, A.2.2 Opatření A.2.3	Cíl 2.3, 4.1 Cíl 4.1
Strategie na regionální úrovni		
SCLLD MAS Podřipsko	Opatření 2.1.1 Opatření 2.1.2 Opatření 2.1.3 Opatření 2.2.1 Opatření 2.2.2 Opatření 2.3.1 Opatření 2.3.2 Opatření 2.3.3	Cíl 2.3 Cíl 2.2 Cíl 2.2 Cíl 1.1 Cíl 1.1 Cíl 4.1 Cíl 4.1 Cíl 4.1
Strategie území správního obvodu ORP Roudnice nad Labem 2015-2024	Cíle 1.1, 1.2 Cíl 2.1	Cíle 3.1, 3.2, 3.3 Cíl 2.3
Strategie na místní úrovni		
Strategický plán rozvoje města Roudnice nad Labem 2016-2025	Cíl 1.1 Cíl 1.3	Cíl 3.3 Priorita 1, 2
Strategický plán sociálního začleňování Roudnice nad Labem pro roky 2015-2018	Cíl 1.2 Cíle 2.1, 2.2 Cíl 3.1 Cíl 3.3 Cíl 4.1	Cíl 4.1 Cíle 3.2, 3.3 Cíl 2.3 Cíl 2.3 Cíl 2.3, 4.1

2.1.5 Rozvoj infrastruktury mateřských a základních škol

Podrobně se potřebami MŠ a ZŠ zabýváme na následujících stránkách ve vlastním agregovaném popisu potřeb škol. Stejně jako u prvotního projektu MAP, nejčastěji označenou překážkou k rozvoji jakékoli sledované oblasti je nedostatek finančních prostředků. Největší potřebou MŠ v ORP Roudnice nad Labem je rozvoj infrastruktury škol, vč. rekonstrukcí a vybavení. Na druhém místě dlouhodobě zůstává podpora inkluzivního vzdělávání, čtenářské pregramotnosti, polytechnického vzdělávání, ICT dovedností. Přibližně polovina MŠ dle těchto potřeb v uplynulých letech investovala do prostorů určených pro rozvoj polytechnických dovedností a ICT.

Většina MŠ má v úmyslu se soustavně věnovat zlepšování venkovního prostředí, a to z hlediska sportovního využití, edukativních pomůcek a dalších rozvíjejících podnětů v prostorách zahrady. Trvale převládá zájem o učení venku a inspiraci, jak se mu optimálně věnovat, od toho se následně odvíjejí také společná setkání pro sdílení dobré praxe, semináře a workshopy pro pedagogy i rodiče. Samozřejmostí je ale i zlepšování vybavení učeben. Školy jsou aktivní a zvyklé na vyhledávání dotačních příležitostí a čerpání prostředků z fondů EU.

Nejinak je tomu v uvedených oblastech také v případě ZŠ na našem území. I zde je nejčastěji označenou překážkou k rozvoji jakékoli sledované oblasti nedostatek finančních prostředků. Největší potřebou ZŠ v ORP Roudnice nad Labem je rozvoj infrastruktury škol, vč. rekonstrukcí a vybavení. Dále je důraz kladen na rozvoj čtenářské gramotnosti, polytechnického vzdělávání, inkluzivního vzdělávání. Přibližně čtvrtina škol se dlouhodobě věnuje udržovacím pracem na jednotlivých prostorách, zateplení, energetické úspornosti, postupné modernizaci jednotlivých učeben, z nichž převažují polytechnické, fyzikální či ICT. Daří se zavádění nových didaktických pomůcek a software do výuky, a to i pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Z projektu MAP II jsou pořízeny a poskytovány putovní sady 3D per, ozobotů a rovněž je finančně podporován program pro rozvoj čtenářské a jazykové gramotnosti Včelka. Další pomůcky a programy jsou aktuálně v diskuzi a podněty stále přijímány. Vybavení odborných učeben základních a mateřských škol je také dlouhodobě záměrem města Roudnice nad Labem.

Podrobné šetření potřeb pedagogů je uvedeno v následujících kapitolách, které zahrnují získané informace od veřejnosti, pracovních skupin, šetření MŠMT i vlastního šetření projektového týmu.

V roce 2021 je načasováno dlouhodobě diskutované a plánované rozšíření kapacity 3. základní školy (ZŠ Školní v Roudnici nad Labem), a sice přistavěním tzv. kontejnerových přístaveb, které jsou nejrychlejším řešením dlouhodobě přetížených roudnických základních škol. Stavby by měly být dokončeny v roce 2022, čímž se navýší kapacita základních škol již ve školním roce 2022/2023 tak, aby byly uspokojeny i požadavky nejbližších obcí na umístění dětí do prvních tříd a šestých tříd.

ZŠ Karla Jeřábka v Roudnici nad Labem v roce 2021 zahajuje rekonstrukci vzduchotechniky provázanou s výměnou oken v hlavní budově školy. Hlavní práce proběhnou z provozních důvodů v období letních prázdnin.

V rámci organizace MAS Podřipsko bylo v předchozích letech podpořeno navýšování kapacit mateřských škol v Židovicích a Roudnici nad Labem – MŠ Pampeliška v Podluskách. Dále proběhlo vybudování zázemí pro lesní školku ve Vědomicích. Na základních školách v Libotenicích a Roudnici nad Labem byly (anebo) budou díky finanční podpoře zmodernizovány odborné učebny. V následujícím období lze podporu směřovat stejným směrem. Navíc bude nově možné podpořit i vytvoření vnitřního anebo venkovního zázemí pro komunitní aktivity jako jsou hřiště, tělocvičny,

společenské místnosti a knihovny. Také základní školy jsou již značně zběhlé v čerpání prostředků z fondů EU a orientaci v nich. Překážkou pro realizaci jakéhokoliv záměru a sním spojených aktivit nad rámec pracovních povinností, se ovšem dlouhodobě ukazuje administrativní zátěž, která je na školy a školky vyvíjena ze všech stran a mnoha realizátorů dotačních projektů, a proto se často setkáváme s tím, že na e-maily týkající se aktualizace dokumentů a projektových záměrů nereagují a až osobní kontakt a vysvětlení situace je přiměje k reakci. Na území je vůle pro spolupráci, nicméně bez větší administrativní zátěže.

Velké změny čeká také zájmové a neformální vzdělávání v Roudnici nad Labem. Od podzimu 2020 zahájil DDM TREND, město Roudnice nad Labem a MAS Podřipsko, z. s. spolupráci s Akademií Techniky 4.0 v Rakovníku, která napomůže s návrhy rozvoje polytechnického vzdělávání v území. DDM bude plně disponovat čtyřmi prostory věnovanými jednotlivým oblastem polytechniky. Přestavbou stávajících místností v moderní multifunkční učebny se tímto umožní paralelní výuka několika technických oborů v dopoledním i odpoledním režimu. Pro první z aktivit – Robotiku a 3D tisk – má sloužit multimediální učebna, do níž mají být pořízeny 3D tiskárny, scannery, počítače s funkcemi virtuální reality a další potřebné vybavení. Dále bude k dispozici prostor tvořivé dílny pro aktivity z druhé oblasti – Kreativitu a designu – kde mohou probíhat činnosti zaměřené na práci s tělesy, návrhy a realizaci stavebních a jiných projektů za použití stavebnic nebo zpracování polystyrenu. Třetí prostor – Moderní dílny – bude sloužit k praktickým činnostem v dílnách. Žáci zde budou s pomocí ručního a drobného elektrického nářadí pracovat se dřevem a dalšími materiály. Čtvrtý prostor – Polytechnická herna – bude věnován těm nejmenším. Zde budou soustředěny aktivity pro mladší děti a žáky, budou tu pro ně připraveny např. hry se stavebnicemi, programování drobných robotů, zábavná logika a další aktivity pro rozvoj myšlení. Zásadním posunem by mělo být vytvoření programů pro školy. Tak, jako se děti v průběhu školní docházky seznamují například se sportovními činnostmi při kurzech plavání, bruslení či lyžování, budou moci absolvovat v průběhu školní docházky i seznámení s polytechnikou. Podřipské centrum může školám nabídnout projektové dny pro různé věkové skupiny, vedené pedagogy-odborníky, v optimálním prostředí školského zařízení a za pomoci špičkového vybavení. V plánu jsou také kurzy a workshopy pro pedagogické pracovníky i veřejnost, zábavné akce pro děti a mládež nebo programy na klíč. Velkým přínosem projektu může být také napojení na další formy vzdělávání. Na program Centra bude navázáno množství odpoledních volnočasových kroužků, kde budou žáci moci své znalosti prohlubovat dle vlastních možností a zájmů. Přínosem má být také spontánní vzdělávání v podobě zvědavého učení s pomocí gigantického tabletu s programem Corinth, obsahujícím všemožné oblasti lidského poznání v interaktivní podobě. Nezbytnými úpravami v DDM projde také zahrada, která bude revitalizována dle možností také v roce 2021.

Díky dokončení rozsáhlé rekonstrukce KD Říp v Roudnici nad Labem je možné zahájit práce také na budovách ZUŠ, z nichž jedna je sousedící právě s KD. Budou zatepleny stropy posledních nadzemních podlaží, dále nová fasáda a propojení přístavbou s kulturním domem tak, aby vystupující umělci mohli plynule přecházet ze svého zázemí v ZUŠ.

Město Roudnice nad Labem má dále definovaný záměr vybudování Geoparku a Arboreta. Bylo by tak možné posilovat vztah dětí a žáků k přírodním vědám a jejich vzdělávání a orientování ve znalostech kamenů a dřevin napříč všemi věkovými skupinami. Vzhledem k mnohým pozdržením a změnám v obecním plánování s prioritizací dle epidemiologické krize je ale již nyní avizováno posunutí aktivit spjatých s tímto záměrem.

Od roku 2020 probíhá plánování a příprava rozšíření a modernizace městské knihovny coby bezbariérového kulturního a vzdělávacího centra v Roudnici nad Labem. Knihovna má představovat komunitní a vzdělávací centrum dobře přístupné i pro tělesně postižené občany. Možnosti vzdělávání budou stále rozšiřovány a zajištěn také bezplatný rychlý internet. Prostor bude školami využíván pro veřejné výstavy, vystoupení žáků, festivaly nebo pro přivání odborníků a přednášky. Akce města a organizací tak budou tematicky rozloženy zejména mezi knihovnou a kulturním domem.

2.2 Výstupy MŠMT k výzvě Šablony a Šablony II.

Dotazníkové šetření MŠMT pro aktualizaci podkladových dat a zjištění stavu v území v jednotlivých podporovaných oblastech po realizaci Šablon I a před začátkem realizace Šablon II v mateřských a základních školách v území.

Dotazníkové šetření aktualizuje systém ukazatelů v rámci jednotlivých oblastí podpory za účelem aktualizace Místního akčního plánu a nastavení efektivní realizace podpory z evropských prostředků pro další období. Postupné vytvoření uceleného systému ukazatelů v rámci celého programového období umožňuje vytvořit kontinuální datový zdroj pro nastavení výzev po obsahové i časové stránce. Kontinuální sledování evaluačních indikátorů zároveň umožní cíleně reagovat na nově vzniklé potřeby nebo na potřeby, které se daří uspokojovat jen částečně, a nabídnout tak odpovídající zaměření výzev.

Pro nastavení priorit činností v projektu MAP II jsou klíčové oblasti, kde ORP Roudnice nad Labem vykazuje horší výsledky, než je průměr ČR a kraje.

Hlavní oblasti podporované z OP									
Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾									
(aktuální šetření data k 10. 10. 2019)	v rámci ORP				v rámci kraje		v rámci ČR		
	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	rozdíly hodnocení	% změny v hodnocení	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	Šablony I úvodní šetření	aktuální šetření	
A. Podpora inkluzivního/společného vzdělávání	2,34	2,74	0,40	17,1%	2,46	2,76	2,49	2,77	
B. Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti	2,50	2,81	0,31	12,4%	2,64	2,91	2,62	2,90	
C. Podpora rozvoje matematické pregramotnosti	2,31	2,68	0,37	16,0%	2,40	2,70	2,40	2,71	
D. Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí	2,85	3,05	0,20	7,0%	2,86	3,08	2,89	3,09	
E. Podpora polytechnického vzdělávání	2,19	2,50	0,31	14,2%	2,20	2,47	2,23	2,50	

1) Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z toho, jak MŠ hodnotily aktuální stav v době šetření v příslušných oddílech dotazníku (I.; II.; III. a IV.) na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

2.3 Výstupy SWOT analýz

SWOT analýzy byly vytvořeny v rámci činností pracovních skupin projektu MAP II v období 2019. Pracovní skupiny jsou sestavené na základě priorit určených MŠMT. SWOT analýzy vychází z podnětů členů skupin a tvoří důležitou součást analytických podkladů projektu MAP II.

2.3.1 Prioritní oblast 1 - Matematická gramotnost

	SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
VNITŘNÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Využívání různých výukových metod – např. Hejného metoda • Individuální přístup k žákům v malých kolektivech • Motivovaní pedagogové • Dobrá předškolní příprava • Pestrá nabídka výukových materiálů a pomůcek 	<ul style="list-style-type: none"> • Absence individuálního přístupu k žákům (z kapacitních důvodů nebo z důvodu nechuti učitelů) • Nedostatečné financování školství • Nedostatek vzájemného respektu • Špatná implementace pomůcek do výuky • Přemíra mechanického učení (bez pochopení fakt a postupů a bez pochopení souvislostí mezi nimi) • Potíže žáků s řešením slovních úloh (potíže s porozuměním textu) • Neschopnost žáků soustředit se • Nedostatek nadšení pro předmět (předsudky o matematice) • Nemotivovaní pedagogové
	PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
VNĚJŠÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Individuální přístup k žákům • Celoživotní vzdělávání pedagogů • Práce s motivovanými pedagogy • Propojení gramotností • Sdílení dobré praxe 	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatečná příprava budoucích učitelů na pedagogických fakultách • Syndrom vyhoření u pedagogů • Chybí metodické znalosti pro implementaci individuálního přístupu k žákům • Abstraktnost a široký záběr RVP • Výběr nekvalitních výukových materiálů

2.3.2 Prioritní oblast 2 - Čtenářská gramotnost

	SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
VNITŘNÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Motivovaní pedagogové • Dobrá předškolní příprava • Fungující spolupráce s knihovnou • Pestrá nabídka výukových materiálů a pomůcek 	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatečné financování školství • Nedostatek vzájemného respektu • Špatná implementace pomůcek do výuky • Přemíra mechanického učení (bez pochopení fakt a postupů a bez pochopení souvislostí mezi nimi) • Potíže žáků s porozuměním textu • Neschopnost žáků soustředit se • Nemotivovaní pedagogové • Nedostatečná podpora čtení a vztahu ke čtení z rodin
	PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
VNĚJŠÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Spolupráce s knihovnou • Osvěta mezi rodiči a pedagogy • Využití SCIO testování za účelem zjištění úrovně čtenářské gramotnosti • Využití programu pro čtení VČELKA • Celoživotní vzdělávání pedagogů • Práce s motivovanými pedagogy • Propojení gramotností • Sdílení dobré praxe 	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatečná příprava budoucích učitelů na pedagogických fakultách • Syndrom vyhoření u pedagogů • Rodiče a pedagogové jsou zahlceni přemírou informací a nabídek • V RVP je soustředěna přemíra pozornosti na gramatiku • Výběr nekvalitních výukových materiálů

2.3.3 Prioritní oblast 3 - Rovné příležitosti

	SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
VNITŘNÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Zkušenosti s integrací (MŠ) • Placené obědy všem dětem = pravidelná docházka dětí ze "sociálně slabých" rodin (MŠ) • Spolupráce s NNO a sociálním odborem • Existence nízkoprahových klubů • Spolupráce s rodiči = důvěra • Síťování aktérů • Využívání projektových příležitostí • Kvalitní sociální služby • Doučování 	<ul style="list-style-type: none"> • Chybí akutní systémové řešení • Chybějící asistenti pedagoga • Mnoho dětí cizinců • Velký počet dětí ve třídách • = malá kapacita škol, družin, jídelen • stěhování do Roudnice (Urbanismus) • Administrativní zátěž (systémově, projektově...) • Chybí projektový manažer pro školy (město, škola) • Nastavení inkluze • Nízké zapojení rodičů do péče o děti • Nedostatečná/dysfunkční komunikace mezi rodiči a učiteli
	PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
VNĚJŠÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Hodnotové vzdělávání • Předškolní Centrum D8 • Mnoho dětí cizinců • Chybějící individuální péče o děti cizinců = odstranění jazykové bariéry = důvěra • chybějící servis do škol = personální podpora učitelů = technické zázemí • Větší zapojení rodičů do péče o děti • Komunikace mezi rodiči a učiteli 	<ul style="list-style-type: none"> • Mnoho dětí cizinců • Systémové financování • Chybí návaznost projektů • Konec projektu lokální síťování (MPSV) = koordinátor inkluze, síťář • Nastavení systému = orientace na výkon, srovnávání, škatulkování... = vymizí nadšení dětí pro vzdělávání • Nerozvíjení potenciálu dětí • Nedostatek empatie pedagogů vůči dětem a žákům • Vyhořelost pedagogů • Nízké zapojení rodičů do péče o děti • Nedostatečná/dysfunkční komunikace mezi rodiči a učiteli

2.3.4 Prioritní oblast 4 - Cizí jazyky

	SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
VNITŘNÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Neformální vzdělávání – kvalitní nabídka jazykových škol • Možnost učení se cizích jazyků i mimo školní prostředí • Motivované rodiny/motivovaní rodiče 	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatek kvalifikovaných učitelů • Nedostatek hodnocení a zpětná vazba práce učitelů • Neadekvátní forma hodnocení dětí a žáků: známky nejsou vhodným nástrojem pro hodnocení komunikativních/jazykových kompetencí a dovedností • Žáci a učitelé jsou demotivovaní (spojeno s předcházejícím bodem) • Nedostatek příležitostí pro spolupráci učitelů • Učitelé nesdílí své zkušenosti, odborné znalosti o metodách, pomůckách a postupech, neexistují společné aktivity učitelů umožňující spolupráci a sdílení dobré praxe • Nedostatek hospitací a odpovídajících, konstruktivní zpětné vazby • Nedostatek příležitostí pro pracovní rozvoj učitelů • Nedostatek příležitostí pro rozvoj jazykových schopností učitelů • Nedostatek metodologické podpory práce učitelů • Učitelé se obávají zpětné vazby, což zapříčiňuje nedostatečnou sebereflexi práce učitelů - vedení škol neumí předávat kvalitní a konstruktivní zpětnou vazbu, práce učitelů podléhá pouze neustálé kritice • Neexistuje systematický přístup vedení škol k práci a vzdělávání učitelů • Neexistuje systematický přístup vedení školy a učitelů k práci s dětmi a žáky • Nedostatek kvalifikovaných a kompetentních mentorů • Nedostatečná systematická spolupráce napříč vzdělávacími institucemi, např. mezi mateřskými základními, vysokými školami, knihovnami apod.

		<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatečná kapacita škol – vysoký počet žáků ve třídách ztěžuje efektivní učení a výuku cizích jazyků • Změny v zákoně v souvislosti s RVP a způsobem financování škol • Nerealistické očekávání rodičů od práce učitelů • Nerealistické očekávání a požadavky vedení škol • Příprava budoucích učitelů na pedagogických fakultách – absolventi nemají dostatečné praktické zkušenosti, nedostatečný počet hodin praxe
VNĚJŠÍ FAKTORY	PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
	<ul style="list-style-type: none"> • Široká nabídka dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) – zahraniční kurzy, letní školy atd. • CLIL (Integrovaná výuka předmětu a jazyku, např. biologie, fyzika je vyučována prostřednictvím cizího jazyka) • Rodilí mluvčí v roli učitelů cizích jazyků • Jazykové kluby – především v Praze, která je pro náš region lehce dostupná • Nízké životní náklady (dostupnější pro učitele/rodiny ve srovnání např. s Prahou) 	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatečná kapacita škol – vysoký počet žáků ve třídách ztěžuje efektivní učení a výuku cizích jazyků • Změny v zákoně v souvislosti s RVP a způsobem financování škol • Nerealistické očekávání rodičů od práce učitelů • Nerealistické očekávání a požadavky vedení škol • Příprava budoucích učitelů na pedagogických fakultách – absolventi nemají dostatečné praktické zkušenosti, nedostatečný počet hodin praxe

2.3.5 Prioritní oblast 5 - Polytechnické a zájmové/neformální vzdělávání

	SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
VNITŘNÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Elán vyučujících a dětí (MŠ) • Ochota sdílet DVPP • Know-how v psaní projektů 	<ul style="list-style-type: none"> • Finance • Vzdělávání pedagogů • Vesnické školy/školky jsou „mimo“ podporu • Komunikace - síťování • Inflace mailů a nabídek • Vytíženost, zahlcenost pedagogů – nezáměr • Chybí systematická pomoc pro učitele, například pravidelné vzdělávání
	PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
VNĚJŠÍ FAKTORY	<ul style="list-style-type: none"> • Putovní/sdílené učebny/pomůcky. (tablety, ozoboti) • Společné DVPP v polytechnických oblastech • Workshopy – pro MŠ, ZŠ • Spolupráce MŠ, ZŠ, SŠ, firmy • Působení na veřejnost/zřizovatele • Mediální aktivita 	<ul style="list-style-type: none"> • Polytechnické pomůcky/programy se u dětí/žáků mohou okoukat (Ozoboti) • ČŠI - zákony

2.4 Aktualizace hlavních problémů k řešení, popis jejich příčin a návrh řešení

V rámci všech pracovních skupin byly zpracovány SWOT analýzy (uvedeny v předchozí kapitole).

Na základě výstupů ze SWOT analýz jsme odkryli problémy jednotlivých oblastí vzdělávání, které posléze sloužily ke stanovení seznamu cílů. Metodu pro výběr hlavních problémů k řešení jsme zvolili „bodování“. Každý člen pracovní skupiny měl k dispozici dva body pro přiřazení k problémům, které považoval za nejpálčivější. Každá skupina sečetla body u každého problému. Níže přepisujeme výsledek prioritizace jednotlivých problémů k řešení a jejich bodování.

Abychom lépe stanovili jasnou strukturu problémů, v rámci pracovních skupin jsme dále identifikovali vlivy a příčiny problémů, které znemožňují nebo komplikují dosažení jednotlivých cílů. Identifikované příčiny byly formulovány členy pracovních skupin a poté zapsány. Pro efektivnost tohoto procesu bylo odsouhlaseno věnovat se v tomto případě pouze těm problémům, které v předchozím kroku obdržely body.

Dalším krokem bylo pojmenování návrhů řešení jednotlivých problémů, které vyplynuly z provedené SWOT analýzy. Tyto návrhy řešení problémů budou sloužit jako podklad při realizaci aktivit v rámci projektu MAP. V případě, že je příčina problému způsobena faktory mimo území, pracovní skupina ji dále nerozpracovává. Taková příčina je způsobena systémovým nastavením, jehož řešení není v působnosti a kompetenci žádného subjektu partnerství.

PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka MAP ORP Roudnice nad Labem II

Identifikované problémy (1. setkání)	Priority (2. setkání)	Příčiny problémů (3. setkání)	Návrhy řešení problémů (4. setkání)
Žáci nerozumí textu	3	<ul style="list-style-type: none"> • malá časová dotace pro práci s textem (pro komunikační praxi) • nezájem o četbu • nevhodný způsob učení – přílišná orientace na gramatiku/analýzu textu/významy lingvistických pojmů • žáci neumí o textu přemýšlet/klást si vhodné, návodné otázky • obtížné zavedení individuálního přístupu (vysoký počet žáků ve třídách) 	<ul style="list-style-type: none"> • Metodická podpora učitelů • Odborná podpora učitelů • Podpora pozitivního vztahu ke čtenářství • Podpora čtenářských besed a klubů • Podpora čtenářské pregramotnosti • Spolupráce s knihovnami
Nemotivovaní pedagogové	2	<ul style="list-style-type: none"> • nízké finanční ohodnocení: systemové nastavení • chybějící kontinuální metodická podpora • chybějící práce na osobnostním rozvoji • neznalost základů psychohygieny • syndrom vyhoření a ohrožení syndromem vyhoření • atmosféra na školách - tlak ze strany vedení a rodičů (strach ze selhání a chyby) • vysoký počet žáků ve třídách • náročnost profese • nedostatek respektu k učitelské profesi • nedostatek důvěry k učiteli jako odborníkovi 	<ul style="list-style-type: none"> • Metodická podpora učitelů • Podpora pedagogického sebevědomí učitelů • Podpora osobnostního rozvoje pedagogů • Sdílení dobré praxe

Identifikované problémy (1. setkání)	Priority (2. setkání)	Příčiny problémů (3. setkání)	Návrhy řešení problémů (4. setkání)
Psychická hygiena pedagogů	1	<ul style="list-style-type: none"> • neznalost základů psychohygieny • chybějící práce na osobnostním rozvoji • nedostatek financí: systémové nastavení • nedostatek času • chybějící tradice • chybějící podpora ze strany vedení škol 	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora osobnostního rozvoje pedagogů • Podpora pedagogického sebevědomí učitelů
Nedostatek vzájemného respektu	1	<ul style="list-style-type: none"> • nefunkční/neefektivní způsob komunikace a nedostatečná komunikace • pracovní vyčerpání rodičů, učitelů a ředitelů: systémové nastavení • nízká prestiž učitelské profese • jednotliví aktéři se nevnímají jako partneři se stejným cílem (prospěch dítěte) • vliv nepřesných informací v médiích (o roli učitele, o vzdělávání, o platech učitelů apod.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Osvětová činnost • Podpora efektivní komunikace
Špatná implementace pomůcek do výuky	1	<ul style="list-style-type: none"> • učitelé nejsou kvalitně proškolení • chybějící průběžná podpora učitelů v jejich praxi: systémové nastavení • přetížení učitelů • vysoká počáteční investice: systémové nastavení • obtížná orientace v přemíře nabídek pomůcek/školení • chybějící spolupráce mezi pedagogy jako podpora při implementaci pomůcek 	<ul style="list-style-type: none"> • Sdílení dobré praxe • Metodická podpora práce pedagogů

Identifikované problémy (1. setkání)	Priority (2. setkání)	Příčiny (3. setkání)	Návrhy řešení (4. setkání)
Nedostatečná podpora čtení a vztahu ke čtení z rodin	1	<ul style="list-style-type: none"> nízká prioritizace čtení v rodinách rodiče nečtou přetrvávající nechuť ke čtení ze školních let přetíženost rodičů nízká návštěvnost kulturních zařízení – divadlo, knihovna apod. negativní vliv nedostatečného sociokulturního a ekonomického zázemí rodin konkurence technologií konkurence sociálních sítí 	<ul style="list-style-type: none"> Osvětová činnost
Výběr nekvalitních výukových materiálů	1	<ul style="list-style-type: none"> přemíra nabídek nedostatek referencí chybějící prostor a kapacita pedagogů pro sdílení referencí nedostatek financí: systemové nastavení nedostatek času pro orientaci mezi nabídkami z důvodu přetížení učitelů a ředitelů 	<ul style="list-style-type: none"> Spolupráce s knihovnami Doporučení knih dle věkové kategorie Spolupráce se vzdělávacími institucemi Školící organizace Pedagogické fakulty

Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka MAP ORP Roudnice nad Labem II

Identifikované problémy (1. setkání)	Priority (2. setkání)	Příčiny (3. setkání)	Návrhy řešení (4. setkání)
Nedostatečná podpora individuálního přístupu k žákům	4	<ul style="list-style-type: none"> vysoký počet žáků ve třídách: systemové nastavení chybějící tradice tandemové a párové výuky neefektivní využití asistentů pedagogů a nekvalitní vzdělání asistentů pedagogů 	<ul style="list-style-type: none"> Metodická podpora učitelů Odborná podpora učitelů Podpora čtenářské pogramotnosti

		<ul style="list-style-type: none"> • nedostatek pomocných profesí k učitelské praxi (psycholog, speciální pedagog, zdravotní sestra nejsou neustále k dispozici) • přetížení učitelů: systemové nastavení • neefektivní využívání týmové práce žáků 	
Žák nechápe matematickou úlohu jako obraz reality	4	<ul style="list-style-type: none"> • problémy s porozuměním textu • nevhodný styl výuky (učení bez souvislostí) • nedostatečný individuální přístup k žákům • nedostatečná hodinová dotace matematiky • chybějící vnitřní motivace žáků 	<ul style="list-style-type: none"> • Metodická podpora učitelů • Podpora pedagogického sebevědomí • Podpora osobnostního rozvoje pedagogů • Sdílení dobré praxe • Podpora nadšení žáků pro předmět • Využívání pomůcek ve výuce • Podpora porozumění textu
Špatná implementace pomůcek do výuky	1	<ul style="list-style-type: none"> • učitelé nejsou kvalitně proškoleni • chybějící průběžná podpora učitelů v jejich praxi: systemové nastavení • přetížení učitelů (náročnost na přípravu) systemové nastavení • vysoká počáteční investice: systemové nastavení • obtížná orientace v přemíře nabídek pomůcek/školení • chybějící spolupráce mezi pedagogy jako podpora při implementaci pomůcek 	<ul style="list-style-type: none"> • Sdílení dobré praxe • Metodická podpora učitelů • Odborná podpora učitelů • Podpora motivace pedagogů • Podpora pedagogického sebevědomí učitelů
Nedostatek metodické znalosti pro implementaci individuálního přístupu k žákům	1	<ul style="list-style-type: none"> • chybějící kontinuální podpora práce učitelů • nedostatečná příprava budoucích učitelů na pedagogických fakultách: systemové nastavení • chybějící spolupráce mezi ZŠ a MŠ a pedagogickými 	<ul style="list-style-type: none"> • Metodická podpora učitelů • Podpora pedagogického sebevědomí • Podpora osobnostního rozvoje pedagogů • Sdílení dobré praxe

		fakultami jako centry odbornosti <ul style="list-style-type: none"> • nedostatečná systémová podpora • chybí platforma pro sdílení znalostí a zkušeností mezi učiteli v jednotlivých školách a napříč školami 	
--	--	---	--

Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Identifikované problémy (1. setkání)	Priority (2. setkání)	Příčiny (3. setkání)	Návrhy řešení (4. setkání)
Nedostatečný maximální rozvoj potenciálu každého žáka <ul style="list-style-type: none"> • Včetně rodiny • Nadšené děti 	4	<ul style="list-style-type: none"> • znemožnění individuálního přístupu z důvodu vysokého počtu žáků ve třídě • vyhoření pedagogických pracovníků • učitelům chybí nástroje pro práci s žáky se specifickými poruchami učení • učitelé z důvodu přetížení nemají kapacitu pro práci s nadanými dětmi: systémové nastavení • chybějící supervize/kontinuální podpora pro učitele v průběhu výuky i po absolvování vzdělávacích kurzů • nízká priorita výuky výchov/cizích jazyků • společnost nenaladěná na změnu 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivní využívání polytechnické dílny projektu žáky i pedagogy • Sdílení dobré praxe mezi pedagogy napříč vzdělávacími organizacemi
Vysoký počet dětí ve třídách <ul style="list-style-type: none"> • dostačující kapacita škol, 	3	<ul style="list-style-type: none"> • nestrategické dlouhodobé plánování • nerespektování spádovosti (rodiče sváží děti z okolních 	<ul style="list-style-type: none"> • Změna využití kapacity škol (žáci ve školách)

<p>družin, jídelen</p> <ul style="list-style-type: none"> plánování a práce s demografickými údaji 		<p>obcí do roudnických škol)</p> <ul style="list-style-type: none"> nedostatek financí na rozšiřování kapacit stávajících škol a na výstavbu nových škol: systemové nastavení zdlouhavý proces při získávání finančních prostředků na rozšiřování kapacit škol: systemové nastavení zdlouhavý proces při vyřizování projektové dokumentace: systemové nastavení 	
<p>Chybějící projektový manažer pro školy (město x škola)</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> zřizovatel nevyužívá alternativních finančních zdrojů pro zřízení pozice projektového manažera pro školy nákladné mzdové náklady na pozici: systemové nastavení 	<ul style="list-style-type: none"> Podpora škol při administraci žádostí Podpora škol v zapojování do celostátních projektů, certifikací Vytvoření databáze projektů, do kterých se školy mohou zapojit Pořádání workshopů s informacemi o jednotlivých možnostech certifikací a zapojení do projektů
<p>Neoptimální podmínky pro společné vzdělávání</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> znemožnění individuálního přístupu z důvodu vysokého počtu žáků ve třídě vyhoření pedagogických pracovníků učitelům chybí nástroje pro práci s žáky se specifickými poruchami učení učitelé z důvodu přetížení nemají kapacitu pro práci s nadanými dětmi: 	<ul style="list-style-type: none"> Pořádání osvětových akcí pro žáky a rodiče, v rámci nichž se zapojí všechny sociální skupiny Aktivnější využívání komunitních prostor v rámci obce pro vzdělávání Pořádání osvětových akcí o důležitých sociálních tématech

		<p>systemové nastavení</p> <ul style="list-style-type: none"> chybějící supervize/kontinuální podpora pro učitele v průběhu výuky i po absolvování vzdělávacích kurzů vliv dezinformací a nepřesných informací v médiích 	
Nemotivovaní pedagogové	3	<ul style="list-style-type: none"> nízké finanční ohodnocení: systemové nastavení chybějící kontinuální metodická podpora chybějící práce na osobnostním rozvoji neznalost základů psychohygieny syndrom vyhoření vysoký počet žáků ve třídách psychická a časová náročnost práce s dětmi se specifickými poruchami učení 	<ul style="list-style-type: none"> Sdílení dobré praxe Odborná a metodická podpora pedagogů pomocí seminářů, workshopů Workshopy pro pedagogy pro zefektivnění komunikace s rodiči Setkávání pedagogů na vzdělávacích akcích mimo školu
Nedostatek asistentů pedagoga	1	<ul style="list-style-type: none"> nízké finanční ohodnocení: systemové nastavení neatraktivnost zaměstnání asistent a pedagog spolu neumí pracovat 	<ul style="list-style-type: none"> Metodická podpora učitelů Sdílení dobré praxe
Nenávaznost projektů	1	<ul style="list-style-type: none"> chybějící platforma pro spolupráci a komunikaci mezi žadateli a příjemci dotací: systemové nastavení chybějící platforma pro spolupráci a komunikaci mezi jednotlivými poskytovateli dotací: 	<ul style="list-style-type: none"> <i>mimo projektovou úroveň</i>

		systémové nastavení <ul style="list-style-type: none"> • složitost dotační oblasti - nutný přehled • časová náročnost přípravy projektů a samotné realizace projektů: systémové nastavení 	
--	--	---	--

Pracovní skupina pro financování

Identifikované problémy (1. setkání)	Priority (2. setkání)	Příčiny (3. setkání)	Návrhy řešení (4. setkání)
Nedostatečná kapacita MŠ a ZŠ	6	<ul style="list-style-type: none"> • systémové nastavení • nerespektování demografického vývoje počtu obyvatel • legislativní požadavek na nižší počty dětí v případě, že do třídy dochází žák se specifickými poruchami učení: systémové nastavení • nestrategické dlouhodobé plánování vedení obcí • obcházení spádovosti - rodiče mění trvalé bydliště svým dětem do Roudnice nad Labem, jelikož vnímají vzdělávání na vesnických školách jako méně kvalitní, nebo jsou k tomuto kroku donuceni z důvodu neexistence/nevhodnosti spojů hromadné dopravy • nepřipravenost škol a obcí čerpat finanční zdroje z dotačních titulů • zdoluhavý proces při získávání finančních prostředků na rozšiřování kapacit škol: systémové nastavení 	<ul style="list-style-type: none"> • Osvětové akce → vzdělávání jako priorita všech (rodič, zřizovatel) – realizovat ve vhodnou dobu před přihlašovaním dětí do školy

		<ul style="list-style-type: none"> • zdouhavý proces při vyřizování projektové dokumentace: systémové nastavení • nízká priorita vzdělávání u zřizovatelů v menších obcích 	
Nekvalitní, nefungující a nestabilní financování	2	<ul style="list-style-type: none"> • dysfunkční byrokracie – nefunkčnost systému; nevyužívání již nasbíraných dat: systémové nastavení: • nízká státní investice do školství: systémové nastavení • obtížná možnost projektového plánování vzhledem k měnícím se informacím od poskytovatelů dotace systémové nastavení: • školství není společensky a politicky vnímáno jako priorita • lze využívat alternativní finanční zdroje pouze za cenu vysoké administrativní zátěže systémové nastavení: 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>mimo projektovou úroveň</i>
Velká administrativní zátěž <ul style="list-style-type: none"> • Legislativní • Projektová 	2	<ul style="list-style-type: none"> • systémové nastavení • neodborné zásahy do školství systémové nastavení: • nedostatek financí na administrativní pozice pro využívání alternativních finančních zdrojů systémové nastavení: • přítomnost dětí a žáků se specifickými poruchami učení ve třídě představuje pro výchovné poradce administrativní zátěž navíc systémové nastavení: • předimenzovaný obsah rámcového vzdělávacího 	<i>mimo projektovou úroveň</i>

programu **systemové nastavení:**

Pracovní skupina pro rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka

Identifikované problémy (1. setkání)	Priority (2. setkání)	Příčiny (3. setkání)	Návrhy řešení (4. setkání)
Žáci, rodiče a učitelé nejsou motivovaní	4	<ul style="list-style-type: none"> • Žáci: • učitelé nezapálení pro svůj předmět • nedostatečná metodika výuky žáků různých jazykových úrovní • neznají strategie učení • nejsou jim poskytnuty rozmanité metody výuky • nepřevzali odpovědnost za svoje učení a vzdělání • chybí podpora žáků pro domácí přípravu • chyba není vnímána jako součást učení • chybí podpora žáků ze sociálně znevýhodněných rodin • vzdělání není v rodinách vnímáno jako priorita • nevědomé znevýhodňování některých dětí • přehnané nároky ze strany rodin • přemíra úkolů v některých případech 	<ul style="list-style-type: none"> • Osvětové akce pro žáky, rodiče i veřejnost • Pozitivní příklady využití jazykové gramotnosti z praxe • Spolupráce s rodilými mluvčími a inspirativními osobnostmi • Více příležitostí pro výuku cizího jazyka formou hry a soutěže • Prolínání cizího jazyka napříč různými aktivitami a předměty

- **Rodiče:**
- nevnímají učení/vzdělávání jako odpovědnost dětí
- vzdělání není v rodinách vnímáno jako priorita
- nedostatek času na děti
- despekt k učitelské profesi
- ekonomická tíseň některých rodin:
systémové nastavení
- **Učitelé:**
- nízké finanční ohodnocení:
systémové nastavení
- chybějící kontinuální metodická podpora
- chybějící práce na osobnostním rozvoji v některých školách
- neznalost základů psychohygieny
- nepodporující kultura školy
- syndrom vyhoření a ohrožení syndromem vyhoření
- atmosféra na školách - tlak ze strany vedení a rodičů (strach ze selhání a chyby)
- psychická a časová náročnost práce:
systémové nastavení
- nedostatek respektu k učitelské profesi
- nedostatek důvěry k učiteli jako odborníkovi

<p>Nedostatek kvalifikovaných a kompetentních mentorů</p>	<p>3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatečná vysokoškolská příprava systémové nastavení: • časová a pracovní vytíženost pedagogických pracovníků systémové nastavení: • administrativní zatížení vedoucích škol: systémové nastavení • nízká státní podpora vzdělávání: systémové nastavení • chybějící spolupráce s pedagogickými fakultami jako centry metodické podpory 	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj jazykových a metodických znalostí pedagogů • Ukázkové lekce výuky angličtiny s rodilým mluvčím ve třídách • Workshopy pro pedagogy s rodilým mluvčím
<p>Nedostatečná a systematická spolupráce napříč vzdělávacími institucemi</p>	<p>3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • chybí systémová podpora spolupráce: systémové nastavení • časová a pracovní vytíženost pedagogických pracovníků: systémové nastavení • administrativní zatížení vedoucích škol: systémové nastavení • konkurence mezi vzdělávacími institucemi • strach z odhalení možných chyb pracovníků • nízké učitelské sebevědomí • nechuť sdílet dobrou i špatnou praxi 	<ul style="list-style-type: none"> • Pravidelné setkávání pedagogů z různých škol pro sdílení dobré praxe • Stínování pedagogů ve výuce • Kulturní akce probíhající v cizím jazyce spolupořádané více školami
<p>Nedostatek příležitostí pro</p>	<p>2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • časová a pracovní vytíženost pedagogických 	<ul style="list-style-type: none"> • Workshopy k administraci žádostí

rozvoj jazykových schopností učitelů		<p>pracovníků:</p> <p>systemové nastavení</p> <ul style="list-style-type: none"> • nedostatek financí ze strany škol: <p>systemové nastavení</p> • nezapojování se některých škol do mezinárodních projektů a výměnných pobytů • nedostatečná státní podpora: systemové nastavení • nedostatečná motivace některých učitelů • nedostatek nabídek pro vzdělávání rodilých mluvčích (existující nabídka pouze v ČJ) 	pro zájemce o stáže v zahraničí
Neadekvátní forma hodnocení komunikačních/ jazykových kompetencí a dovedností dětí a žáků	1	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatečná příprava učitelů na pedagogických fakultách: systemové nastavení • očekávání rodičů - klasické známkování • vysoký počet žáků ve třídách: systemové nastavení • chybí podpora ze strany školy/vedení • chybí kritéria pro hodnocení (existuje pouze pro nerodilé mluvčí českého jazyka) : systemové nastavení • časová náročnost alternativních způsobů hodnocení 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>mimo projektovou úroveň</i>

<p>Učitelé nesdílí zkušenosti, odborné znalosti</p>	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • chybí systémová podpora spolupráce: systémové nastavení • časová a pracovní vytíženost pedagogických pracovníků: systémové nastavení • administrativní zatížení vedoucích škol: systémové nastavení • konkurence mezi vzdělávacími institucemi • strach z odhalení možných chyb pracovníků, strach z kritiky • nechuť sdílet dobrou i špatnou praxi • nedostatek bezpečného prostoru pro spolupráci 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivní využívání společné platformy v podobě facebookové skupiny
<p>Nedostatek metodické podpory práce učitelů</p>	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • časová a pracovní vytíženost pedagogických pracovníků - chybí kolegiální podpora: systémové nastavení • administrativní zatížení pedagogických pracovníků: systémové nastavení • administrativní zatížení vedoucích škol: systémové nastavení • nízká státní podpora vzdělávání • nedostatek metodických odborníků: systémové nastavení 	<ul style="list-style-type: none"> • Pravidelné setkávání pro sdílení dobré praxe s rodilým mluvčím mimo školu

		<ul style="list-style-type: none"> • nekoncepční přístup „shora“: systémové nastavení • chybí spolupráce mezi MŠ+ZŠ a pedagogickými fakultami jako centry odbornosti • chybí platforma pro spolupráci mezi učiteli napříč školami • odborníci působí spíše ve větších městech (znevýhodnění menších měst a obcí) 	
--	--	---	--

Pracovní skupina pro polytechnické a zájmové/neformální vzdělávání a k rozvoji potenciálu každého žáka

Identifikované problémy (1. setkání)	Priority (2. setkání)	Příčiny (3. setkání)	Návrhy řešení (4. setkání)
Nekvalitní a nefungující komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání	5	<ul style="list-style-type: none"> • Přehlcení komercí. • Ověřené komunikační kanály, platformy. • Chybí tradice: systémové nastavení • Administrativní přetížení aktérů: systémové nastavení. • Chybí i neformální setkávání. • Pocit konkurence mezi vzdělávacími institucemi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facebookový kanál pro komunikaci • metodická podpora učitelů • využít soutěží pro děti • zmapovat aktuální možnosti kontaktu s ostatními aktéry ve vzdělávání • přímá komunikace se žáky
Nekvalitní a nefungující vzdělávání pedagogů	3	<ul style="list-style-type: none"> • Finance: systémové nastavení • Nedostatek referencí na vzdělávací akce. • Časové dispozice: systémové nastavení • Nedostatek zájmu o další vzdělávání. 	<ul style="list-style-type: none"> • společné vzdělávání pro zájemce ze strany pedagogů. • najít vhodná, dostatečně atraktivní témata • motivace žáků a pedagogů k odstranění

		<ul style="list-style-type: none"> Nutnost zástupu – lidské zdroje: systemové nastavení 	<p>prvotního negativního postoje</p>
Nedostatečné a nefungující financování	2	<ul style="list-style-type: none"> Omezený rozpočet: systemové nastavení Příliš mnoho priorit: systemové nastavení Obtížné plánování: systemové nastavení Minimum společných projektů/aktivit: systemové nastavení Projekty – omezený čas, neflexibilita zdrojů, organizační/administrativní zátěž: systemové nastavení 	<ul style="list-style-type: none"> identifikovat, pojmenovat, a zpracovat potřeby. zprostředkovat informace o aktuálních dotačních příležitostech
Znevýhodnění některých škol	1	<ul style="list-style-type: none"> Lokalita. Chybějící kapacita zapojit se. Ztížená organizace v menších institucích: systemové nastavení Nižší finanční podpora vzdělávacích organizací v některých menších obcích: systemové nastavení Menší organizace hospodaří s menším rozpočtem: systemové nastavení Předsudky vůči menším školám/šolkám → je třeba posílit jejich prestiž. Menší obec = menší nabídka. 	<ul style="list-style-type: none"> využít Facebook formou uzavřené koordinační skupiny.
Nemotivovaní pedagogové	1	<ul style="list-style-type: none"> Vyhoření. Chybí systém odměn, kariérní řád: systemové nastavení Nezájem o polytechniku. Stávající kompetence nestíhají rychlý vývoj. 	<ul style="list-style-type: none"> zapojení mladých lidí (i nepedagogů) metodická podpora pedagogů pro polytechnické vzdělávání zprostředkovat první zkušenost s tématem

		<ul style="list-style-type: none"> Nízké sebevědomí pedagoga v oblasti techniky. Konkurence školství na trhu práce → prestiž, finance. 	<ul style="list-style-type: none"> motivace dětí a žáků
--	--	--	--

2.5 Výstupy z místního šetření potřeb základních a mateřských škol ORP Roudnice nad Labem

Data tohoto šetření byla sesbírána v prvním čtvrtletí 2020 se zapojením všech mateřských a základních škol v oblasti působnosti projektu MAP ORP Roudnice nad Labem II. Celkem odpovědělo 148 respondentů z celkově oslovených 290 pracovníků základních škol a 28 z celkově oslovených 67 pedagogů mateřských škol. Výsledky dotazování jsou anonymizované.

Kompletní výstupní data šetření jsou k dispozici na webu projektu MAP II.

2.5.1 Slovní výstupy z místního šetření – mateřské školy

Strategické oblasti intervence	
Oblasti dle šablon	01. Podpora inkluzivního vzdělávání / společného vzdělávání
	02. Podpora rozvoje čtenářských pre-gramotností
	03. Podpora rozvoje matematických pre-gramotností
Vlastní rozvojové	13. Rozvoj metod a forem práce s dětmi
	14. Spolupráce s rodiči
	16. Podpora týmové spolupráce pedagog sboru

1) Nejvíce rozvojových potřeb je indikováno u oblasti č. **01) Podpora inkluzivního vzdělávání**, kde počet nominálních potřeb dosáhl 81 nominací a nadprůměru + 45 %.

Současně je tato oblast vnímána jako akutní k řešení, což bylo zjištěno prostřednictvím váhy $V3 = 75,35$ (+ 16 %). Síla inspirativnosti pro tuto oblast je záporu hodnot, 118,42 (- 16 %). Nominální výčet rizik u této oblasti dosahuje hodnoty 115 (+ 28 %) a nominální počet

příležitostí dosahuje hodnoty 147 (+ 11 %), přičemž dle respondentů a dle 65,79 (- 30 %) jsou rizika spíše neřešitelná a dle 67,79 (- 12 %) jsou příležitosti pro tuto oblast jen málo využitelné.

Největší překážkou jsou dle kmenových odpovědí: nárůst dysfunkcí u dětí, nedostatek času, nezkušenost asistentů, přesycenost administrativou.

2) Nejméně nominálních potřeb N.02 = 45 (- 20 %) z povinných oblastí MAPu a nejvíce podpůrné a inspirující V4.02 = 163,02 (+ 15 %) vidí respondenti u oblasti č. 02. Podpora a rozvoj čtenářské pre-gramotnosti. Také řešitelnost rizik, které dosahují nominální hodnoty NR.02 = 70 (- 22 %) je dle váhy V2.02 = 100,15 (+ 29 %), tedy dostatečná. Také v této oblasti je hlavní překážkou nárůst dysfunkcí (28.95 %) dětí, přicházejících do MŠ a zejména velké počty dětí ve třídách (57.89 %). Podporou pro kvalitativní řešení této oblasti jsou metody a formy práce s žáky a motivační aktivizace.

3) Nejlépe z hlediska rozvoje a asi i z hlediska kompetencí pedagogických pracovníků je na tom oblast č.

03) Podpora a rozvoj matematické pre-gramotnosti, kde nominální hodnota rozvojových potřeb dosahuje přijatelné míry NP.03 = 64 (+ 15 %) a řešitelnost rizik V1.03 = 114,68 (+ 23%) a využitelnost příležitostí V2.03 = 88,71 (+ 16 %) je nadprůměrná. Jedinými, ale nevelkými překážkami je čas a zkušenosti pedagogů. Aktivity matematické pre-gramotnosti mohou být běžnou součástí VV prvků, her a interakcí dětí v MŠ. Podporou pro kvalitativní řešení této oblasti jsou metodické materiály, metody a formy práce s žáky, motivační aktivizace. Další inspirující možnosti naleznete v grafu č. 03.2.

4) Další zkoumané a indikované oblasti: 14. Podpora a rozvoj spolupráce s rodiči, 15. Podpora a rozvoj dobrého klimatu třídy a školy a 16. Podpora týmové spolupráce pedagogického sboru tvoří podpůrná témata hlavních sledovaných témat.

Ze získaných responsí pro tyto oblasti plyne:

a) že zjištěná rizika a zátěže zejména z oblasti č. 01 se budou promítat do náročnosti oblastí 13. Rozvoj a rozvoj metod a forem pedagogické práce s dětmi a oblasti č. 6. Podpora týmové spolupráce pedagogického sboru.

b) Společným jmenovatelem je dostupný čas a pravděpodobně i psychická zátěž pedagogických pracovníků, která omezuje rozvoj metod a forem práci či spolupráce v týmu pedagogických pracovníků.

c) Mírným optimismem je indikace pro spolupráce s rodiči, která celkově vykazuje pozitivní hodnoty potřeb.

V uvedeném dotazníku nerespondovaly všechny zapojené MŠ a lze se domnívat, že právě takové, které administrace, do které response spadá, zatěžuje. Pokud bychom uvažovali aproximačně s responsemi těchto nezúčastněných škol, mohli bychom předpokládat, že získané informace by celkově vykazaly o něco horší výsledky. Ostatní potřeby a překážky jsou vyjádřeny slovní responsí, vždy pod záložkami jednotlivých zkoumaných oblastí.

2.5.2 Slovní výstupy z místního šetření – základní školy

Strategické oblasti intervence	
Rozvoj kompetencí dětí a žáků	01. Podpora inkluzivního vzdělávání
	02. Rozvoj čtenářské gramotnosti
	03. Rozvoj matematické gramotnosti
	04. Podpora rozvoje jazykových gramotností
	05. Podpora rozvoje kompetencí k podnikavosti, kreativitě a iniciativě
	06. Podpora a rozvoj polytechnického vzdělávání
	07. Podpora rozvoje sociálních dovedností
	08. Podpora rozvoje občanských dovedností
	09. Rozvoj dalších klíčových kompetencí - zejména k učení a řešení problémů
Rozvoj kompetencí pedagogů	10. Podpora rozvoje digitálních kompetencí pedagogických pracovníků
	11. Podpora kariérového poradenství - orientace pro žáky
	12. Podpora a rozvoj ICT kompetencí žáků
	13. Rozvoj metod a forem pedagogické práce s žáky.
	14. Podpora a rozvoj spolupráce s rodiči
	15. Podpora a rozvoj dobrého klimatu třídy a školy
	16. Podpora týmové spolupráce pedagogického sboru
	17. Podpora a rozvoj managementu školy
	18. Podpora rozvoje infrastruktury školy

1) Oblast č. 1. Podpora inkluzivního vzdělávání je ve svých datech nejvíce kontroverzní oblastí. Její rozvojové potřeby přesahují průměr potřeb o 31 %, akutnost podpory a rozvoje je také nejvyšší a dosahuje V3 = 16 % nad průměr a z hlediska postojů inspirativnosti mezi učiteli je na tom nejhůře ze všech zkoumaných oblastí V4 = - 26 %.

Mezi jejími rozvojovými potřebami jsou nejvíce patrné čas, peníze, zkušenosti, profesně motivační podmínky. Pokud chce či musí škola rozvíjet a naplňovat tuto oblast, je nutné k tomu vytvořit

dlouhodobé, řízené podmínky, neboť rizika spojená s touto oblastí jsou dle responsí značná a tudíž špatně řešitelná: „Řešitelnost rizik“ = 32,53 (- 52 %). Mezi významná rizika této oblasti patří velké počty žáků ve třídách (71.62 %), přesycenost administrativou (56.08 %), s tím spojený nedostatek času na výuku (51.35 %), nárůst dysfunkcí žáků (50.68 %), nepochopení ze strany rodičů (44.59 %). Tato rizika a jejich slabá řešitelnost dělají z této oblasti velmi problematické místo pro implementaci. Částečným řešením by mohli být dobře proškolení asistenti, za předpokladu harmonické spolupráce s učiteli, odborná psychologická podpora, nejen s diagnózou, ale s doporučenými opatřeními, společné (ověřené) metodické materiály pro učitele a ověřování a sdílení dobré práce učitelů.

2) Oproti tomu, nejsilnější oblast z hlediska profesního očekávání a motivace je oblast č. **16. Podpora týmové spolupráce pedagogického sboru**, kde atribut „Inspirativnost“ dosahuje hodnoty 98,73 (+ 16 %), „Řešitelnost rizik“ 77,31 (+ 13 %), „Využitelnost příležitostí“ 77,58 (+ 18 %) a počet potřeb pro rozvoj této oblasti je v pásmu podprůměru 486 (- 11 %). Kombinace implementačních faktorů je jedna z nejvýhodnějších. V současné době, tak silně ovlivňované karanténními opatřeními, může spolupráce učitelů nabrat zcela jiné rozměry, interakce a kvality a indikátor inspirativnosti v původní hodnotě 98,73 (+ 16 %) bude pravděpodobně významně zesilovat. Z nominačního grafu potřeb lze pro tuto oblast odečíst hodnoty potřeby komunikace (35.81 %) a potřeby dostatku časových podmínek (42.57 %). Týmová spolupráce učitelů hraje vedle klimatu školy a metod a forem práce s žáky důležitou triádu pro kvalitativní posun školy.

3) Další silnou oblastí z hlediska vstřícných postojů učitelů je oblast č. **02. Podpora a rozvoj čtenářské gramotnosti**, kde „Inspirativnost“ dosahuje 98,18 (+ 15 %), a tedy opět v pásmu nadprůměru. Počet rozvojových potřeb, kterými je tato oblast podmíněna naopak dosahuje podprůměrné hodnoty 469 (- 14 %). Mezi potřebnými podmínkami se objevují potřeba dostatku časových podmínek (48.65 %) a potřeba rozvoje dalších zkušeností (27.03 %). Mezi zjištěnými riziky vynikají opět velké počty žáků ve třídách (56.76 %), nárůst dysfunkcí u žáků (48.65 %) a nedostatek času na výuku (41.22 %). Oblast čtenářské gramotnosti by se dala prakticky propojit s verbálními dovednostmi žáků, tedy se schopností vyjádření, prezentace a obhajoby poznání či názorů.

4) Inspirující a stmelující je oblast č. **15. Podpora a rozvoj dobrého klimatu třídy a školy**, kde respondované hodnoty dosahují velmi příznivé kombinace. „Řešitelnost rizik“ je na úrovni 77,31 (+ 13 %), „Využitelnost příležitostí“ na dobré úrovni 77,58 (+ 18 %) a „Inspirativnost“ na úrovni 95,68 (+ 12 %). Téma vykazuje nejvyšší potřeby v dostatku časových podmínek 56 (37.84 %) a zkušeností 49 (33.11 %). Tato oblast je nepřímou, ale významně ovlivnitelnou oblastí **13. Metody pedagogické práce s žáky**, které nastolují a podporují určitou kulturu, a tedy i vztahové a spolupracující klima. Zde šetření vykazuje stejné nejvyšší potřeby dostatku časových podmínek 71 (47,97 %) a zkušeností 50 (33,78 %).

5) Druhou nejakutnější potřebou pro podporu kvality škol, hned za oblastí 01. Inkluzivní vzdělávání, je oblast č. **08. Podpora rozvoje sociálních dovedností**, kde „Akutnost“ dosahuje hodnoty 100,76 (+ 13 %).

6) Oblast č. **04. Podpora rozvoje jazykových gramotností** vykazuje největší nároky na časové podmínky (55.41 %), pravděpodobně z hlediska učebních a organizačních interakcí. Ostatní hodnoty potřeb jsou v neutrálním pásmu. Váhy „Akutnost řešení“ 87,69 (+ 2 %) a „Využití příležitosti“ 64,65 (- 2 %) naznačuje, že v oblasti jazykového vzdělávání mají pedagogové a žáci zajištěny poměrně dobré podmínky.

7) V pásmu neutrality, tedy pásmu průměrných hodnot se překvapivě objevuje oblast č. **13. Podpora a rozvoj metod a forem práce s žáky**, kde můžeme vidět následující kombinaci hodnot „Nominace potřeb“ 538 (- 1 %), „Řešitelnost rizik“ 79,43 (+ 17 %), „Akutnost řešení“ 82,38 (- 8 %) a „Inspirativnost“ 87,63 (+ 3 %). Oblast metod a forem práce je ve školách ústředním místem pro růstové změny a to i pro zkvalitnění sociálních dovedností žáků a správně volené rozvojové aktivity v této oblasti budou mít pozitivní dopad na ostatní rozvojová témata. Hodnota váhy, „Využitelnost příležitosti“ 74,21 (+ 13 %) potvrzuje, že zde pedagogové vnímají rozvojový potenciál.

8) Důležitou oblastí v současných dnech jsou oblasti č. **10. Podpora rozvoje digitálních kompetencí pedagogických pracovníků** a č. **12. Podpora a rozvoj ICT kompetencí žáků**, na kterých stojí možnosti distanční výuky. Indikátory inspirativnosti V4.10 = 91,39 (+ 7 %) a V4.12 = 81,12 (- 5 %) nebyly v době response nejvyššími postojovými hodnotami. V případě podpory a rozvoje dovedností učitelů při práci ICT je tato oblast hodnocena zvýšenými nominálními potřebami pro učitele 623 (+ 15 %). Z těchto potřeb můžeme jmenovat nejen potřebu dostatku času a zřejmě i jeho organizace (39.19 %), ale zejména potřeby informační (33.78 %), znalostní (40.54 %), dovedností (41.22 %) a zkušenostní (37.16 %). V některých případech i ICT infrastruktura školy (22.3 %). Přesto lze spoléhat na jednu z nejvyšších hodnot indikace využití příležitostí, kterou respondovali učitelé, a sice na hodnotu „Využitelnost příležitosti“ 81,99 (+ 25 %) pro oblast **12. Podpora a rozvoj ICT kompetencí žáků** a 75,86 (+ 15 %) pro oblast **10. Podpora rozvoje digitálních kompetencí pedagogických pracovníků**, což ukazuje na možnou podporu využití ICT v současné karanténní době.

9) Zajímavou oblastí pro pochopení rozvojových potřeb škol a učitelů jsou hodnoty u oblasti č. **06. Podpora a rozvoj polytechnického vzdělávání**, kde využití příležitostí je nejnižší zjištěnou hodnotou 51,9 (- 21 %), (mimo Inkluzivní vzdělávání), a inspirativnost konání v této oblasti 75,74 (- 11 %) je silně podprůměrná. Z grafu č. 06. dle nominace rozvojových potřeb zjišťujeme, že tato oblast je ztížena už na informační (31.76 %) a znalostní úrovni učitelů (33.78 %) a tím pádem i na úrovni dovedností (36.49 %) a zkušenostní (45.27 %). Je-li nezkušenost zastoupena tak významně, pak nelze relevantně

zhodnotit i potřebu časové dotace pro tyto aktivity. Proto nedostatek času a pomůcek ukazují na nerozvinutost a prozatímní nerealizovatelnost této oblasti ve školách.

10) Pokud na pomoc analýze použijeme výsledky nepovinného dotazníku EDx.335, kde učitelé prostřednictvím response volili podíl starosti a kultivace na straně rodičů u 45 edukačních cílů, pak jde zejména o nekognitivní dovednosti jako:

20. Naučit žáky respektovat autoritu, 25. Naučit žáky rozpoznávat a chápat pravdu a lež, 24. Naučit žáky řídit se citlivostí a empatií k druhým lidem, 36. Naučit žáky odvaze a iniciativě, 38. Naučit žáky na jejich úrovni chápat smysl a význam života, 39. Naučit žáky žít ve svobodě a odpovědnosti, 21. Naučit žáky porozumět etickým hodnotám v lidském světě, 28. Naučit žáky soustředění, trpělivosti, samostatnosti, odpovědnosti, 29. Rozvíjet v žácích zdravé sebevědomí a vlastní identitu (být sám sebou, věřit svým schopnostem), 41. Naučit žáky rozvoji a posilování fyzického zdraví a zdatnosti, 22. Naučit žáky spoluvytvářet pravidla sociálního chování a řídit se jimi, 27. Naučit žáky jednat tvořivě v případě sociálních nedorozumění nebo sporů.

Škola (učitelé) si naopak ponechávají kognitivní vzdělávací cíle, jako jsou: 17. Naučit žáky sestavit text - psané sdělení (účel, smysl, obsah, struktura, cíl), 08. Naučit žáky chápat a zpracovat matematické veličiny, hodnoty, stavy a procesy, 09. Naučit žáky sestavovat a plánovat postupy řešení matematických problémů, 10. Naučit žáky interpretovat matematickou zkušenost, 03. Předat žákům maximum poznatků a vědomostí, 30. Naučit žáky chápat a využívat přírodní zákonitosti (fyzikální, chemické, biologické), 23. Naučit žáky kolektivní spolupráci (komunikace, týmové role, reciprocita), 15. Naučit žáky čtenářským dovednostem (porozumění a interpretace psaných sdělení), 32. Přinést žákům poznání (poznatky, souvislosti, lidskou činnost a hodnoty) o ekosystému Země, 19. Naučit žáky cizím jazykům, 31. Naučit žáky při učení postupovat badatelským způsobem, 44. Připravit žáky na úspěšné zvládnutí testů a přijímacích zkoušek, 40. Naučit žáky porozumět historii lidstva, 11. Naučit žáky používat matematiku ve školním učení mimo matematické obory, 37. Naučit žáky pracovat a využívat své dovednosti v týmové roli.

11) Zajímavým zjištěním, pocházejícím z kmenových grafů potřeb jednotlivých oblastí je průměrná hodnota nejčastěji zastoupených potřeb, která ukazuje na to, že 1/3 škol, či učitelů vykazuje pro evaluované oblasti rozvojové potřeby učitelů už na úrovni informací, znalostí a dovedností + potažmo na úrovni zkušeností a času. Toto zjištění pravděpodobně koreluje se zvýšením dysfunkcí žáků ve spojení s přesyceností tříd.

12) V dotazníku a jeho kmenových indikátorech téměř nebyly indikovány evaluační potřeby. Je to pravděpodobně způsobeno špatnou minulou zkušeností učitelů s evaluačními nástroji a procesy. Evaluační procesy mají smysl pouze v případě, že jsou pro respondenty zpětně užitečné. Evaluační nástroje musí přinášet nové informace, kvalitní zpětnou vazbu a musí respondentům přinášet přidanou hodnotu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



3 Strategický rámec MAP ORP Roudnice nad Labem II do roku 2023

*Schváleno Řídícím výborem dne 30. 9. 2020 – k dispozici v plném znění na
<http://maproudnicko.cz/o-projektu/o-projektu/dulezite-dokumenty/>*

3.1 Vize

Vzdělání všechny baví - kvalitní vzdělávání funguje efektivně, spravedlivě a dává všem stejnou šanci při všech formách výuky. Děti a žáci se rádi učí, jsou motivovaní k celoživotnímu učení a přesně ví, co se od nich očekává. Učitelé mají svou práci rádi, stále se vzdělávají a podporují žáky tak, aby dosáhli maxima svých možností.

Školy poskytující kvalitní vzdělávání v přátelské atmosféře, kde se žáci, učitelé, rodiče a zřizovatelé škol vzájemně respektují a vytvářejí spolu optimální podmínky pro vzdělávání všech dětí.

Učitel pracující s maximálním nasazením, žák učící se s maximální motivací, aktivně spolupracující rodič, vstřícný zřizovatel a optimální finanční podpora státu.

Školy opouštějí žáci se širokým rozhledem a se silným občanským povědomím. Žáci, kteří se po dalším vzdělávání vrací s touhou rozvíjet a podporovat svůj region a aktivně se účastnit místního dění.

Vzdělání stojí v popředí zájmu společnosti, která ho dále rozvíjí a zkvalitňuje.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



3.2 Popis zapojení aktérů

Projekt MAP ORP Roudnice nad Labem II je realizován Místní akční skupinou Podřipsko, z.s. Realizace projektu byla zahájena 1. 1. 2019 a potrvá do 31. 12. 2022. Při přípravě projektové žádosti byly osloveny všechny mateřské a základní školy včetně ZUŠ působící v ORP Roudnice nad Labem. Souhlas se zapojením do projektu vyslovilo 32 škol z celkového počtu 42, což představuje 81 % ve správním obvodu ORP Roudnice nad Labem. Tento projekt navazuje na projekt MAP ORP Roudnice nad Labem (reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000668), který byl realizovaný od 1. 7. 2016 do 30. 6. 2018.

Informace o Místním akčním plánu jsou šířeny prostřednictvím webových stránek www.maproudnicko.cz a prostřednictvím facebookového profilu <https://www.facebook.com/maproudnicko/>. Dále probíhá e-mailová korespondence, telefonická a osobní komunikace v rámci setkávání pracovních skupin, Řídícího výboru a setkávání ředitelů. Osobní kontakt dále probíhá díky pořádání workshopů a seminářů pro pedagogy a rodiče a u příležitosti veřejného projednání projektu MAP. K výstupním materiálům mohou členové pracovních skupin a Řídícího výboru vznést připomínky, které jsou posléze zapracovány realizačním týmem. Postupy pro šíření výstupů projektu jsou podrobně definovány Komunikačním plánem, který je přílohou tohoto dokumentu.

Se začátkem projektu byl sestaven Řídící výbor (seznam členů a zápisy z jednání jsou na www.maproudnicko.cz), jehož členové zastupují jednotlivé aktéry stanovené MŠMT. Při sestavování složení Řídícího výboru se vycházelo z předchozího projektu, kdy Realizační tým dbal při výběru na to, aby aktéři měli svého zástupce jak z městské, tak i venkovské oblasti. V březnu 2019 se uskutečnilo první setkání Řídícího výboru, v rámci kterého byl zvolen předseda a místopředseda a schválen Jednací řád a Status. V průběhu roku 2019 došlo také ke schválení aktualizované verze Organizační struktury a Strategického rámce projektu formou per rollam. Tyto dokumenty byly opětovně aktualizovány také v roce 2020. Jednání Řídícího výboru probíhá minimálně 2x ročně.

Na základě komunikačního procesu v rámci předchozího projektu a v souvislosti s výsledky prvního veřejného projednání projektu MAP ORP Roudnice nad Labem II bylo ustanoveno 6 pracovních skupin:

- Pro financování (povinná)
- Pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka (povinná)
- Pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka (povinná)
- Pro rovné příležitosti (povinná)

- Pro polytechnické a zájmové/neformální vzdělávání (volitelná)
- Pro rozvoj kompetencí dětí a žáků k aktivnímu používání cizího jazyka (volitelná, součástí KA Implementace)

Jednotlivé pracovní skupiny se scházejí minimálně čtyřikrát ročně, členství ve skupinách je dobrovolné a otevřené dalším zájemcům po celou dobu realizace projektu z řad pedagogů, rodičů i odborné veřejnosti

V současné době proběhla aktualizace analytické části dokumentu MAP, tento krok proběhne opět v závěru projektu.

Identifikované prioritní oblasti a cíle této verze Strategického rámce vyplývají z jednání zástupců zřizovatelů škol, zástupců institucí poskytujících volnočasové aktivity, rodičů dětí žáků, které proběhlo v rámci předchozího projektu a bylo schváleno Řídícím výborem ke dni 12. 12. 2016. Aktualizace cílů pro naplnění priorit Strategického rámce spolu se seznamem investičních priorit probíhá průběžně v závislosti na plánovaných aktivitách a potřebách zapojených aktérů v projektu a na základě zjištění plynoucích z popisu potřeb škol.

3.3 Popis priorit a cílů

Prioritní oblast 1	Mateřské školy
Cíl 1.1	Rekonstrukce MŠ
Cíl 1.2	Vybavení MŠ
Cíl 1.3	Podpora výchovy v MŠ
Prioritní oblast 2	Základní školy
Cíl 2.1	Rekonstrukce ZŠ
Cíl 2.2	Vybavení ZŠ
Cíl 2.3	Podpora výuky na ZŠ
Prioritní oblast 3	ZUŠ a zájmové a neformální vzdělávání
Cíl 3.1	Rekonstrukce
Cíl 3.2	Vybavení
Cíl 3.3	Podpora kvality a dostupnosti uměleckého, zájmového a neformálního vzdělávání
Prioritní oblast 4	Spolupráce všech aktérů vzdělávání
Cíl 4.1	Posílení aktivní spolupráce aktérů ve vzdělávání
Cíl 4.2	Osvětové aktivity se zapojením všech sociálních skupin
Cíl 4.3	Sdílení dobré praxe napříč vzdělávacími organizacemi

Prioritní oblast 1 - Mateřské školy

Prioritní oblast 1	Mateřské školy
Cíl	1.1 Rekonstrukce MŠ
Popis cíle	Cílem je zajištění dostatečné kapacity, dostupnosti a kvality mateřských škol prostřednictvím podpory jejich infrastruktury - stavební úpravy, rekonstrukce objektů včetně hřišť, venkovního prostranství a oplocení k zajištění odpovídajícího prostředí pro kvalitní péči, vzdělávání a bezpečnost dětí. Dále se jedná o stavební úpravy snižující energetickou náročnost budov a úpravy spojené s bezbariérovým přístupem.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání V1 Investice do rozvoje škol a školských zařízení
Indikátory	počet podpořených MŠ kapacita podpořených MŠ

Prioritní oblast 1	Mateřské školy
Cíl	1.2 Vybavení MŠ
Popis cíle	Prostřednictvím modernizace vybavení budov a zahrad přispět ke zkvalitnění výuky a zároveň k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Modernizace stávajícího či pořízení nového vybavení, které umožní používání nových výukových metod na podporu rozvoje znalostí a dovedností dětí. Jedná se převážně o nákup vybavení tříd, venkovních tříd, pomůcek včetně ICT a vnitřních i venkovních herních prvků.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání V1 Investice do rozvoje škol a školských zařízení V2 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků V3 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní využívání cizího jazyka
Indikátory	počet podpořených MŠ

Prioritní oblast 1	Mateřské školy
Cíl	1.3 Podpora výchovy v MŠ
Popis cíle	Cílem podpory je zkvalitnění výchovy v mateřských školách prostřednictvím personální a metodické podpory, DVPP, sdílení zkušeností, zapojení odborníků do vzdělávacího procesu.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání V2 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků V3 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní využívání cizího jazyka V5 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
Indikátory	počet podpořených MŠ počet účastníků DVPP

Prioritní oblast 2 - Základní školy

Prioritní oblast 2	Základní školy
Cíl	2.1 Rekonstrukce ZŠ
Popis cíle	Cílem je zajištění dostatečné kapacity, dostupnosti a kvality základních škol prostřednictvím podpory jejich infrastruktury - stavební úpravy, rekonstrukce objektů včetně sportovišť a venkovního prostranství k zajištění odpovídajícího prostředí pro kvalitní vzdělávání a bezpečnost dětí. Dále se jedná o stavební úpravy snižující energetickou náročnost budov a úpravy spojené s bezbariérovým přístupem. Cílem je tedy zlepšit technický stav školních areálů tak, aby poskytovaly zázemí pro kvalitní vzdělávání žáků v souladu s aktuálními potřebami.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání V1 Investice do rozvoje škol a školských zařízení
Indikátory	počet podpořených ZŠ

Prioritní oblast 2	Základní školy
Cíl	2.2 Vybavení ZŠ
Popis cíle	Prostřednictvím modernizace vybavení škol přispět ke zkvalitnění výuky a zároveň k zajištění bezpečnosti. Modernizace stávajícího či pořízení nového vybavení, které umožní používání nových výukových metod na podporu rozvoje znalostí a dovedností žáků. Jedná se převážně o nákup vybavení tříd, odborných učeben, venkovních tříd a pomůcek včetně ICT. Cílem je tedy zvýšit kvalitu výuky na požadovanou úroveň prostřednictvím modernizace vybavení.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání V1 Investice do rozvoje škol a školských zařízení V2 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků V3 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní využívání cizího jazyka
Indikátory	počet podpořených ZŠ

Prioritní oblast 2	Základní školy
Cíl	2.3 Podpora výuky na ZŠ
Popis cíle	Cílem je podpoření kvality výuky na základních školách prostřednictvím personální a metodické podpory, zapojení odborníků do vzdělávacího procesu, DVPP, sdílení zkušeností.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání D3 Kariérové poradenství v základních školách

	V2	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
	V3	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní využívání cizího jazyka
	V5	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
Indikátory		počet podpořených ZŠ počet účastníků DVPP počet podpůrných opatření na ZŠ

Prioritní oblast 3 - ZUŠ a zájmové a neformální vzdělávání

Prioritní oblast 3	ZUŠ a zájmové a neformální vzdělávání	
Cíl	3.1 Rekonstrukce	
Popis cíle	Cílem je prostřednictvím stavebních úprav zvýšit dostupnost a kvalitu uměleckého, zájmového a neformálního vzdělávání.	
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P3	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
	D2	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
	D3	Kariérové poradenství v základních školách
	V1	Investice do rozvoje škol a školských zařízení
Indikátory	počet podpořených organizací	

Prioritní oblast 3	ZUŠ a zájmové a neformální vzdělávání	
Cíl	3.2 Vybavení	
Popis cíle	Cílem je prostřednictvím modernizace vybavení zvýšit dostupnost a kvalitu uměleckého, zájmového a neformálního vzdělávání.	
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P3	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
	D2	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
	V1	Investice do rozvoje škol a školských zařízení
	V2	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
	V3	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní využívání cizího jazyka
Indikátory	počet podpořených organizací	

Prioritní oblast 3	ZUŠ a zájmové a neformální vzdělávání	
Cíl	3.3 Podpora kvality a dostupnosti uměleckého, zájmového a neformálního vzdělávání	
Popis cíle	Cílem je zvýšení dostupnosti a kvality uměleckého, zájmového a neformálního vzdělávání prostřednictvím zapojování odborníků do výuky, vzdělávání pedagogů, podpory spolupráce s ostatními aktéry ve vzdělávání a vzájemného sdílení zkušeností.	
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	P2	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
	P3	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
	D1	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
	D2	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
	V2	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
	V3	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní využívání cizího jazyka
	V4	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
	V5	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

Indikátory	počet podpořených organizací počet účastníků vzdělávání
------------	--

Prioritní oblast 4 - Spolupráce všech aktérů vzdělávání

Prioritní oblast 4	Spolupráce všech aktérů vzdělávání
Cíl	4.1 Posílení aktivní spolupráce všech aktérů ve vzdělávání
Popis cíle	Všichni aktéři ve vzdělávání spolu aktivně spolupracují a vytvářejí tak prostředí pro rozvoj kvalitního vzdělávání, účastní se setkávání, aktivně se zapojují do řešení aktuálních témat jak na vertikální, tak i horizontální úrovni. Realizují se pravidelné schůzky ředitelů škol se zřizovateli, sdílí se odborníci, školy spolupracují se zřizovateli, rodiči, organizacemi zájmového a neformálního vzdělávání, se ZUŠ a s dalšími organizacemi, které v regionu v oblasti vzdělávání působí.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	<p>P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</p> <p>P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</p> <p>P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</p> <p>D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků</p> <p>D3 Kariérové poradenství v základních školách</p> <p>V4 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</p> <p>V5 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</p> <p>V6 Podpora síťování a spolupráce všech aktérů působících ve vzdělávání</p>
Indikátory	počet setkání počet účastníků

Prioritní oblast 4	Spolupráce všech aktérů vzdělávání
Cíl	4.2 Osvětové aktivity se zapojením všech sociálních skupin
Popis cíle	Vzdělávací organizace se zapojují do realizace osvětových aktivit různého druhu, zejména zaměřených na inkluzivní vzdělávání, environmentální problematiku, podporu učení cizích jazyků, pozitivní přístup k rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti a dalších. Všichni aktéři ve vzdělávání jsou informováni a mají k těmto aktivitám přístup, stejně tak příležitost zapojit se do příprav a aktivity iniciovat.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	<p>P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</p> <p>P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</p> <p>P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</p> <p>D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků</p> <p>D3 Kariérové poradenství v základních školách</p> <p>V4 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</p> <p>V5 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</p> <p>V6 Podpora síťování a spolupráce všech aktérů působících ve vzdělávání</p>
Indikátory	počet setkání počet účastníků

Prioritní oblast 4	Spolupráce všech aktérů vzdělávání
Cíl	4.3 Sdílení dobré praxe napříč vzdělávacími organizacemi
Popis cíle	Ředitelé škol, pedagogičtí pracovníci a další zástupci vzdělávacích organizací se vzájemně inspirují a poskytují si podporu při zavádění nových opatření. Realizují se návštěvy inspirativních organizací, setkání a diskuze aktérů pro rozvoj organizace ve vybrané oblasti a sdílení odborných zdrojů.
Vazba na povinná a doporučená opatření dle Postupů MAP	<p>P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</p> <p>P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</p> <p>P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</p> <p>D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků</p> <p>D3 Kariérové poradenství v základních školách</p> <p>V3 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní využívání cizího jazyka</p> <p>V4 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</p> <p>V5 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</p> <p>V6 Podpora síťování a spolupráce všech aktérů působících ve vzdělávání</p>
Indikátory	počet setkání počet účastníků

4. Vazba cílů MAP na opatření

Cíle MAP vs. povinná, doporučená a volitelná opatření (3 úrovně vazby: x - slabá, xx – střední, xxx - silná)

	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3
P1	x	xx	xxx	-	-	-	-	-	-	x	x	x
P2	-	-	-	-	xxx	xxx	-	-	x	x	x	x
P3	-	-	-	x	xx	xxx	x	x	x	x	x	x
D1	-	-	-	-	x	x	-	-	x	x	xx	x
D2	x	xx	xxx	x	xx	xxx	x	xx	xx	-	-	-
D3	-	-	-	-	-	xxx	-	-	-	xxx	x	xx
V1	xxx	xxx	-	xxx	xxx	-	xxx	xxx	-	-	-	-
V2	-	xx	xxx	-	xx	xxx	-	x	xx	-	-	-
V3	-	xx	xxx	-	xx	xxx	-	x	xx	-	-	x
V4	-	-	-	-	-	-	-	-	xxx	x	xx	x
V5	-	-	x	-	-	x	-	-	xx	x	xx	x
V6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	xxx	xxx	xxx

Přehled opatření:

Povinná opatření

- P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita
- P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
- P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Doporučená opatření

- D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
- D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
- D3 Kariérové poradenství v základních školách

Průřezová a volitelná opatření

- V1 Investice do rozvoje škol a školských zařízení
- V2 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
- V3 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní využívání cizího jazyka
- V4 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- V5 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
- V6 Podpora síťování a spolupráce všech aktérů působících ve vzdělávání

4 Akční plán

Roční akční plán pro území ORP Roudnice nad Labem na období roku 2021 (dále jen Roční akční plán) je součástí dokumentu Místního akčního plánu vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem. Roční akční plán vychází ze **Strategického rámce MAP pro území ORP Roudnice nad Labem do roku 2023** (dále jen Strategický rámec), schváleného 30. 9. 2020 Řídícím výborem. Roční akční plán popisuje jednotlivé aktivity a kroky vedoucí k naplnění opatření, která vychází z obecných cílů Strategického rámce.

Z obecných cílů uvedených ve Strategickém rámci byly vybrány ty, které je reálné v plánovaném období naplnit.

Při výběru jednotlivých opatření byly vždy respektovány výsledky dotazníkového šetření provedeného MŠMT ČR, projektové záměry jednotlivých školských zařízení a také proběhlé diskuze projektového týmu.

4.1 OBECNÉ CÍLE

Jednotlivé obecné cíle byly definovány na základě analýzy a potřeb aktérů v regionu, pro každou **prioritní oblast**. Tyto obecné cíle jsou uvedeny ve Strategickém rámci:

Prioritní oblast 1	Mateřské školy
Cíl 1.1	Rekonstrukce MŠ
Cíl 1.2	Vybavení MŠ
Cíl 1.3	Podpora výchovy v MŠ
Prioritní oblast 2	Základní školy
Cíl 2.1	Rekonstrukce ZŠ
Cíl 2.2	Vybavení ZŠ
Cíl 2.3	Podpora výuky na ZŠ
Prioritní oblast 3	ZUŠ a zájmové a neformální vzdělávání
Cíl 3.1	Rekonstrukce
Cíl 3.2	Vybavení
Cíl 3.3	Podpora kvality a dostupnosti uměleckého, zájmového a neformálního vzdělávání
Prioritní oblast 4	Spolupráce všech aktérů vzdělávání
Cíl 4.1	Posílení aktivní spolupráce aktérů ve vzdělávání
Cíl 4.2	Osvětové aktivity se zapojením všech sociálních skupin
Cíl 4.3	Sdílení dobré praxe napříč vzdělávacími organizacemi

4.2 PŘEHLED PROJEKTŮ

Přehled projektů je v souladu se stanovenými obecnými cíli MAP ORP Roudnice nad Labem II. Níže je uveden přehled aktivit, které se uskuteční v kalendářním roce 2021.

Nejprve uvádíme aktivity infrastruktury, které ve spolupráci se zřizovatelem a z různých operačních programů realizují školy samy. Zde vycházíme členěním z kompletního Strategického rámce, který je v plném znění uveden na webu MAP.

Následně uvádíme volné tematické akce škol, jejichž přehled byl sestaven na základě informací obdržných od jednotlivých škol. Školy také realizují aktivity v rámci zjednodušených projektů, tzv. Šablon. Na základě aktuálních informací uvádíme přehled zapojených škol do 2. a 3. vlny Šablon.

Projekty/aktivity spolupráce jsou níže v tabulce zahrnuty, jak dle zkušeností z minulých let, tak z aktuálních požadavků zástupců ZŠ a MŠ na odborná školení či semináře. Jejich realizace a organizační zajištění spočívá zejména na realizačním týmu MAP. Spolupráce a společná domluva probíhá nadstandardně, jednotliví aktéři si přivykli na projekt probíhající na území a zvýšila se jejich důvěra a užitek z realizovaných akcí. Počáteční bariéry se po realizaci MAP I již vytratily a začala fungující a prosperující spolupráce především na straně mateřských škol. Uvědomili jsme si, že bylo třeba získat čas a důvěru v efektivitu našich aktivit, která byla záhy přijímána velmi kladně. Zajisté k tomu přispělo to, že slibované návrhy spolupráce a aktivity nezůstaly jen na úrovni slibů, ale že se skutečně začaly realizovat a byly za námi viditelné výsledky.

5. Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP VV

Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP	Přirodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitálními technologiemi	Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben MŠ a ZŠ
Dům dětí a mládeže TREND IČO: 46773584 RED IZO: 600081931 IZO: 108021696	Úprava nových prostor	300 000	2020 2022	3.1	x	x	x			
				3.2						
				3.3						
Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660 IČO: 46773606 RED IZO: 600081796 IZO: 102317259	Interaktivita	450 000	2020	2.2				x		
			2022	2.3						
	Vybavení rekonstrukce třídy chemie	560 000	2020	2.2		x				
			2022							
Moderní škola	2 000 000	2020	2.1		x	x	x	x	x	
		2022	2.2							
Vybavení učeben IT	1 500 000	2019 2021	2.2	x	x	x	x			

Základní a Mateřská škola Chodouny IČO: 75003546 RED IZO: 600081630 IZO: 102305781	Zřízení a vybavení školní dílny	400 000	2020				X				
			2022								
		750 000	09/2019 12/2021	2.2	X	X	X	X			X
		3 000 000	03/2020 03/2021	2.1	X	X	X				X
Základní škola SMART IČO: 03655091 RED IZO: 691007659 IZO: 181066343	Zlepšení kvality výuky prostřednictvím budování kvalitního materiálního zázemí školy – II. etapa	100 000	09/2019 06/2020	2.3	X				X		
		100 000	2020	2.3							
Mateřská škola Vražkov IČO: 72744634 RED IZO: 616500718 IZO: 116500727	Rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a kompetence v cizím jazyce – vývoj metodiky a školení pedagogů	200 000	2020 2021	2.2 2.3		X	X	X	X		
		1 500 000	2020 2023	2.2 2.3	X	X	X				
Základní škola a Mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní IČO: 46773592	Informační centrum										

RED IZO: 600081800 IZO: 102317275	Multifunkční centrum	2 000 000	2021	2.2	X	X	X	X					
				2024	2.3								
Základní škola Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941, okres Litoměřice IČO: 46773614 RED IZO: 600081813 IZO: 102317283	Energie pro pedagoga	200 000	2020	2.3	X	X	X	X					
				2021									
				2020	2.1	X	X	X	X	X	X	X	X
Základní škola Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941, okres Litoměřice IČO: 46773614 RED IZO: 600081813 IZO: 102317283	Modernizace základní školy	78 000 000	2020	2.1	X	X	X	X					X
				2021									
Základní škola Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941, okres Litoměřice IČO: 46773614 RED IZO: 600081813 IZO: 102317283	Modernizace učeben	6 000 000	2020	2.2	X	X	X	X					
				2023									
Základní škola Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941, okres Litoměřice IČO: 46773614 RED IZO: 600081813 IZO: 102317283	Chytrá WiFi síť ve škole	150 000	2019	2.2					X				
				2021									
Základní škola Horní Beřkovice IČO: 72744197 RED IZO: 600081532 IZO: 102305986	Přístavba ZŠ	10 000 000	2021	2.1	X	X	X	X					
				2022									
Základní škola Libotenic IČO: 72754885 RED IZO: 600081541 IZO: 102000221	Modernizace ZŠ Libotenice	2 000 000	2018	2.1	X	X	X	X	X				
				2020	2.2								
				2020	2.3								
Mateřská škola Sluníčko Roudnice nad Labem, Školní 1805 IČO: 46773541 RED IZO: 600081133	Zahrada v přírodním stylu	6 000 000	2020	1.1			X	X	X				X
				2023									
Mateřská škola Sluníčko Roudnice nad Labem, Školní 1805 IČO: 46773541 RED IZO: 600081133	Digitální technologie WiFi	100 000	2020						X				
				2023									

IZO: 107565757	Mateřská škola Pohádka Josefa Hory 967, Roudnice nad Labem IČO: 46773550 RED IZO: 600081125 IZO: 107565714	Mateřská škola Pohádka	5 000 000	2018 2020	2.1 2.2 2.3	x x x	x x x	x x x	x x x
Masarykova mateřská škola IČO: 46773533 RED IZO: 600081117 IZO: 107565706	Školní zahrada	200 000	2021 2022	2.2	x				
Mateřská škola Dušníky, p. o. IČO: 72742488 RED IZO: 600081311 IZO: 102000204	Školní zahrada	250 000	2020 2022	2.1	x				

6. Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z jiných zdrojů

Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu	Soulad s cílem MAP	Jiné zdroje
Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660 IČO: 46773606 RED IZO: 600081796 IZO: 102317259	Pořízení oken	2 000 000	2020 2022	2.1	x
	Rekonstrukce přístupové cesty - Krabčická	700 000	2020 2022	2.1	x
	Vybavení tělocvičen	200 000	2020 2022	2.2	x
	Finanční gramotnost	30 000	2019 2020	2.3	x
	Školní zahrada – zahrada v přírodním stylu	1 500 000	2020 2023	2.2	x
Materská škola Doksany IČO: 71012435 RED IZO: 600081591 IZO: 107565234	Polytechnika táhne	1 500 000	2020 2023	2.3	x
	Vybudování školní kuchyně	600 000	2018 2020	1.1 1.2	x
Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně	Školní družina	7 000 000	2018	2.1	x
			2020	2.2	

<p> IČO: 70698279 RED IZO: 600165931 IZO: 116500506 </p>									
<p> Základní umělecká škola Roudnice n. L., Rvačov 112, Roudnice nad Labem IČO: 46773576 RED IZO: 600081885 IZO: 102317623 </p>	Výměna oken, oprava střechy a fasády – budova Libušina ul.	4 000 000	2023 2024	3.1	x				
	Adaptace podkrovních prostor pro výuku – budova Dr. Slavíka	1 500 000	2020 2021	3.1	x				
	Oprava střechy a fasády – budova Dr. Slavíka	2 500 000	2021 2022	3.1	x				
	Adaptace prostor pro taneční obor – budova Libušina ul.	2 000 000	2022 2024	3.1	x				
<p> Mateřská škola Horní Beřkovice IČO: 72744111 RED IZO: 600080846 IZO: 107565242 </p>	Svět je plný nových věcí	419 370	2019 2021	1.3	x				
	Zahradní dobrodružství	700 000	2020 2023	1.2	x				
<p> Základní škola a Mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní IČO: 46773592 RED IZO: 600081800 IZO: 102317275 </p>	Modernizace základní škola	78 000 000	2020 2021	1.1	x				
	Přírodní zahrada pro děti	200 000	2021 2023	3.1	x				
<p> Dům dětí a mládeže TREND IČO: 46773584 RED IZO: 600081931 IZO: 108021696 </p>	Rozšíření technického vzdělávání – řemeslné práce a dílny	200 000	2021 2023	3.1	x				

Mateřská škola Sluníčko Roudnice nad Labem, Školní 1805 IČO: 46773541 RED IZO: 600081133 IZO: 107565757	Zahrada v přírodním stylu	6 000 000	2020 2023	1.1	x
	Projekt Dobrý začátek II	500 000	2020 2023	1.3	x
Mateřská škola Rohatce IČO: 71005668 RED IZO: 600080978 IZO: 107565277	Kouzelná tabule	200 000	2017 2025	1.2 1.3	x
	Školní zahrada	600 000	2019 2022	1.1	x
Mateřská škola se školní jídelnou Libkovic pod Řípem, p. o. IČO: 72744634 RED IZO: 616500718 IZO: 116500727	Rekonstrukce 1. patra MŠ	2 500 000	2020 2022	1.1	x

4.2.1 Tematické akce škol

Název školy	Termín realizace	Název akce	Cíl MAP	Připravenost
Základní škola Straškov – Vodochody, okres Litoměřice IČO: 70695351 RED IZO: 600081711 IZO: 101317020	1. Q.	Zřízení fotokoutku	1.2	Připravuje se
Základní a Mateřská škola Chodouny IČO: 75003546 RED IZO: 600081630 IZO: 102305781	1., 2. Q.	Letem světem – národní symboly, velká mapa s koláží, workshopy s hosty cestovateli	2.3	Připravuje se
Základní škola SMART IČO: 03655091 RED IZO: 691007659 IZO: 181066343	Průběžně	online program „Buddies“ – výpomoc mladším žákům od starších	4.1	V realizaci
Mateřská škola Sluníčko Roudnice nad Labem, Školní 1805 IČO: 46773541 RED IZO: 600081133 IZO: 107565757	Průběžně	Canisterapie – program s pejskem pro všechny	4.1	V realizaci

Základní škola a Mateřská škola Mšene-lázně IČO: 70698279 RED IZO: 600165931 IZO: 102317003	2. Q. 2021	Sbírka dárečků a výrobků pro domov seniorů v Libochovicích	4.2	Připravuje se
Mateřská škola Horní Beřkovice IČO: 72744111 RED IZO: 600080846 IZO: 107565242	2. Q. 2021	Společné třídění a sběr aneb Společně dosáhneme více	4.2	Připravuje se
Základní a Mateřská škola Mnetěš IČO: 727435581 RED IZO: 600081648 IZO: 102305811	3. Q. 2021	Výstup na Říp s příběhy	1.3 2.3	Připravuje se
Mateřská škola Racíněves IČO: 72744863 RED IZO: 600081176 IZO: 107565854	1. Q. 2021	Ve zdravém těle zdravý duch	1.3	Připravuje se
Základní umělecká škola Roudnice n. L., Rvačov 112, Roudnice nad Labem IČO: 46773576 RED IZO: 600081885 IZO: 102317623	2., 4. Q. 2021	Jarní a vánoční představení oborů pro veřejnost	3.3	Připravuje se
Základní škola a Mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní IČO: 46773592	1., 2. Q. 2021	Ptačí rok – tematické dny pro lepší poznání tuzemského ptactva	1.3	V realizaci od 09/2020

RED IZO: 600081800 IZO: 102317275					
Mateřská škola Rohatce IČO: 71005668 RED IZO: 600080978 IZO: 107565277	1. Q 2021	Jarní stezka pro děti – venkovní tabule při naučné trase s rostlinami a zvířaty	1.3	Připravuje se	
Základní škola Libotenice IČO: 72754885 RED IZO: 600081541 IZO: 102000221	1. Q 2021	Dobročinná „tulipánová“ sbírka	4.2	Připravuje se	
Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660 IČO: 46773606 RED IZO: 600081796 IZO: 102317259	2. Q 2021	Školní olympiády – cizí jazyky, matematika, čeština, atletika Jsem laskavec	2.3 4.1	Připravuje se	
Dům dětí a mládeže TREND IČO: 46773584 RED IZO: 600081931 IZO: 108021696	1., 2., 3. Q 2021	„Mít kam jít“ (kroužky online), projekt doučování	3.3	V realizaci	

4.2.2 Přehled projektů z OP VVV – Šablony II

Název žadatele	Název projektu
Mateřská škola Zvoneček v Bříze, příspěvková organizace	Ve světě se neztratíme
Základní škola a mateřská škola Mnetěš, příspěvková organizace	Učení není mučení
Mateřská škola Vědomice - příspěvková organizace	Vědomické pramínky poznání
Dům dětí a mládeže TREND Roudnice n. L.	DDM TREND
Základní škola Straškov - Vodochody, okres Litoměřice, příspěvková organizace	Krok do světa
Mateřská škola Račiněves, okres Litoměřice, 413 01 Roudnice n/L, příspěvková organizace	MŠ Račiněves - šablony chůva a využití ICT ve vzdělávání
Mateřská škola V Zátíší, Dobříň	MŠ V Zátíší 63 Dobříň
Mateřská škola se školní jídelnou Libkovic pod Řípem, příspěvková organizace	MŠ Libkovic 63
Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka Krabčice, příspěvková organizace	Rodinná škola
Mateřská škola Rohatce 72, příspěvková organizace	Rohatecká školka pro všechny II.
Mateřská škola Horní Beřkovic, okres Litoměřice	Svět je plný nových věcí
Základní škola Straškov - Vodochody, okres Litoměřice, příspěvková organizace	Straškovská školka pro všechny II.
Mateřská škola Doksany, příspěvková organizace	MŠ Doksany 63
Základní škola a mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní 1803	A jedeme dál ...
Základní škola SMART	Podpora vzdělávání pedagogických pracovníků a rozvoj vzdělávacích aktivit
Základní škola Horní Beřkovic, okres Litoměřice	Učení poznáváním
Mateřská škola Sluníčko Roudnice n.L., Školní 1805	Sluníčko pro všechny děti II.
Mateřská škola Pastelka Roudnice nad Labem, Líbušina 1067	MŠ Pastelka 63 Roudnice nad Labem

Základní škola Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941, okres Litoměřice	Nové cesty ve vzdělávání
Mateřská škola Pohádka, Josefa Hory 967, Roudnice nad Labem	MŠ Pohádka 63 Roudnice nad Labem
Základní škola a Mateřská škola Míšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace	Naše Míšené
Mateřská škola Vražkov, okres Litoměřice, příspěvková organizace	Projektové dny a školní asistent v MŠ Vražkov
Masarykova mateřská škola Roudnice nad Labem	Šablony II
Mateřská škola Martiněves, okres Litoměřice, příspěvková organizace	Rok v MŠ
Základní škola a Mateřská škola Bechlín - příspěvková organizace	ZŠ a MŠ Bechlín - Šablony II
Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660, okres Litoměřice	Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660 - šablony II OPVVV

4.2.3 Přehled projektů z OP VVV – Šablony III

Název žadatele	Název projektu
Mateřská škola Zvoneček v Bříze, příspěvková organizace	S dětmi za poznáním
Mateřská škola Vědomice - příspěvková organizace	Co dovedou naše ruce
Mateřská škola "Veselé Sluníčko" příspěvková organizace	Kouzelná flétna
Základní škola a mateřská škola Minetěš, příspěvková organizace	Učení pro život
Základní škola Horní Beřkovice, okres Litoměřice	Kdo si hraje, nezlobí
Mateřská škola V Zátíší, Dobříň	MŠ V Zátíší 80 Dobříň
Základní škola Straškov - Vodochody, okres Litoměřice, příspěvková organizace	Příprava na budoucnost
Mateřská škola Židovice, příspěvková organizace	Pomalými krůčky objevíme svět
Mateřská škola se školní jídelnou Libkovic pod Řípem, příspěvková organizace	MŠ Libkovic 80
Mateřská škola Rohatce 72, příspěvková organizace	Rohatecká školka pro všechny III.
Mateřská škola Doksany, příspěvková organizace	MŠ Doksany 80
Základní škola SMART	Inovativní přístupy ve vzdělávání a rozvoj klíčových kompetenci u žáků
Mateřská škola Straškov - Vodochody, okres Litoměřice, příspěvková organizace	Straškovská školka pro všechny III.

4.2.4 Plánované společné aktivity/spolupráce škol v území ORP na rok 2021

Název aktivity	Termín realizace	Adresáři projektu	Nositel projektu	Zdroj financování	Připravenost
Organizační struktura:					
Řídící výbor MAP	Minimálně 2x za rok	Členové Řídícího výboru MAP	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	V realizaci
Projektový tým	Porady minimálně 1 x měsíčně	Členové týmu	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	V realizaci
Pracovní skupiny	Minimálně 4x ročně	Členové PS	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	V realizaci
Odborné vzdělávání pedagogů:					
Seminář - Čtenářská pregramotnost	1. Q. 2021	Zástupci MŠ a ZŠ	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	Připravuje se
Prevence syndromu vyhoření pro pedagogy uměleckých oborů	2. Q. 2021	Zástupci MŠ a ZŠ, ZUŠ	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	Připravuje se
Jeden svět na školách - seminář digitální gramotnost	2. Q. 2021	Zástupci MŠ a ZŠ	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	Připravuje se

Odborný seminář dle potřeb pedagogů	3. Q 2021	Zástupci MŠ a ZŠ	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	Připravuje se
Workshop 3D tisku	1. Q 2021	Zástupci MŠ a ZŠ, členové ŘV	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	Připravuje se
Mentoring pedagogů a vedení škol	2. Q 2021	Zástupci MŠ a ZŠ	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	Připravuje se
Sdílení metodiky samostatných projektů žáků	2. Q 2021	Zástupci II. St. ZŠ	Projektový tým MAP	Projektový tým MAP	Připravuje se
Akce vzájemné spolupráce:					
Individualizovaná výuka – přednáška a workshop	3. Q 2021	Zástupci MŠ a ZŠ Široká veřejnost	ZŠ SMART	Galerie výtvarného umění, ZŠ SMART, Projektový tým MAP	Připravuje se
Dětský den	2. Q 2021	Žáci MŠ a ZŠ	Město Roudnice nad Labem ve spolupráci s Ekokom	Město Roudnice nad Labem, Projektový tým MAP	Připravuje se
Pasování prvňáčků	3. Q 2021	Žáci ZŠ Široká veřejnost	Městská knihovna	Městská knihovna, Projektový tým MAP	Připravuje se

Exkurze pro pedagogy k místně zakotvenému učení	1. Q. 2021	Zástupci MŠ a ZŠ	Projekt Vzdelávání koordinátorů EVVO a využití školních zahrad	Tým projektu Vzdělávání koordinátorů EVVO a využití školních zahrad, Projektový tým MAP	Připravuje se
Polytechnická konference	4. Q. 2021	Zástupci MŠ a ZŠ Žáci Široká veřejnost (rodiče žáků)	MAP ORP Děčín	MAP ORP Děčín, MAP ORP Litoměřice, MAP ORP Varnsdorf - Rumburk Projektový tým MAP	Připravuje se
Anglické divadlo	2. Q. 2021	Žáci ZŠ	ZŠ a MŠ Roudnice n./L., Školní 1803	ZŠ a MŠ Roudnice n./L., Školní 1803, Projektový tým MAP	Připravuje se
Konference „Udržitelný rozvoj“	2. Q. 2021	Zástupci MŠ a ZŠ Žáci ZŠ Široká veřejnost	Projekt Vzdelávání koordinátorů EVVO a využití školních zahrad	Projekt Vzdelávání koordinátorů EVVO a využití školních zahrad, Zdravá MAS, MA 21 Roudnice nad Labem, Projektový tým MAP	Připravuje se
Vědecké bádání rodičů s dětmi	2. Q. 2021	Zástupci MŠ a ZŠ Žáci Široká veřejnost (rodiče žáků)	MŠ Pohádka, Josefa Hory 967, Roudnice nad Labem	MŠ Pohádka, Josefa Hory 967, Roudnice nad Labem, Projektový tým MAP	Připravuje se

5 Implementační část

PŘÍLOHA Č. 1



Organizační struktura

MAP ORP ROUDNICE NAD LABEM II

CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009158



5.1 ÚVOD

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Roudnice nad Labem II je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání.

Hlavním přínosem realizace projektu MAP II je budování a rozvoj udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v daném území.

Dokument Organizační struktura Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro ORP Roudnice nad Labem II byl zpracován jako součást aktivity projektu Rozvoj a aktualizace MAP. Popisuje rozdělení rolí mezi Řídícím výborem, Realizačním týmem a jednotlivými pracovními skupinami.

5.2 Řízení a organizační zajištění MAP II

Pro řízení MAP je ustaven realizační tým v čele s manažerem projektu. Dalšími jednotkami jsou Pracovní skupiny a Řídící výbor.

5.2.1 Řídící výbor

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Řídící výbor je složen převážně z povinných zástupců definovaných MŠMT. Role Řídícího výboru je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP. Složení Řídícího výboru se může měnit.

Povinní zástupci:

- zástupce realizačního týmu (RT) MAP,
- zástupci zřizovatelů škol - školy bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních,
- vedení škol (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol)
- výborní učitelé,

- zástupci ze školních družin, školních klubů,
- zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času,
- zástupci ze základních uměleckých škol,
- zástupce KAP,
- zástupce rodičů (doporučení např. školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče)
- zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území,
- lokální konzultant Agentury pro sociální začleňování,
- zástupce MAS působících na území MAP,
- zástupce ORP,
- zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIDV) - systémová podpora MAP.

Seznam členů Řídícího výboru		
Jméno a příjmení	Zástupce	Kontakt
Ing. Richard Červený	Realizátor MAP	cervenyr@podripskaskola.cz
Ing. Adéla Kurešová	Ústecký kraj + KAP	kuresova.a@kr-ustecky.cz
Ing. Anna Kerdová	Zřizovatelé škol	akerdova@roudnicenl.cz
Marie Cimrová	Zřizovatelé škol	mcimrova@tiscali.cz
Václava Zelenková	Zřizovatelé škol	ou.racineves@seznam.cz
Ing. Jana Davidová	Zástupce Centra podpory projektu SRP	jana.davidova@npi.cz
Mgr. Bc. Věnceslava Koubová	Vedení škol	ms.skolniroudnice@tiscali.cz
Mgr. Klára Koubská	Vedení škol	klara.koubska@gmail.com
Mgr. Alena Machová	Vedení škol	machova.zs.straskov@seznam.cz
Ing. Kateřina Hlaváčová	Zástupce obcí, které nezřizují školu	starosta@hrobce.cz
Mgr. Eva Matuščinová	Výborní učitelé	evamatuscinova@seznam.cz
Mgr. Marie Nováková	Výborní učitelé	novakovamk@seznam.cz
Jiřina Vítová	Školní družiny	vetracek@spoluzaci.cz
Mgr. Zdeňka Fillerová Studená	Organizace neformálního a zájmového vzdělávání	ddm.trend@centrum.cz
PhDr. Ondřej Šedivý	Základní umělecká škola	reditel@zus-roudnicenl.cz
Ing. Dana Skořepová	Rodiče	dana.skorepova@yahoo.com
Mgr. Ondřej Marek	Konzultant inkluzivního vzdělávání ASZ	ardnom@seznam.cz
Ing. Veronika Šturalová	MAS v území	veronika.sturalova@litomerice.cz
Bc. Anežka Vyšinská	Zástupce ORP Roudnice nad Labem	avysinska@roudnicenl.cz

5.2.2 Pracovní skupiny

V rámci procesu MAP II byly vytvořeny další organizační prvky – čtyři pracovní skupiny MAP složené ze zástupců cílových skupin. Pracovní skupiny se schází min. 4x za rok, činnost pracovních skupin je otevřená.

Celkem byly vytvořeny 4 povinné pracovní skupiny (PS):

- PS pro financování
- PS pro čtenářskou gramotnost a pro rozvoj potenciálu každého žáka
- PS pro matematickou gramotnost a pro rozvoj potenciálu každého žáka
- PS pro rovné příležitosti

Dále vznikla dle dohody Partnerství MAP na území další dvě nepovinné PS

- PS pro polytechnické, zájmové a neformální vzdělávání a pro rozvoj potenciálu každého žáka
- PS rozvoj kompetencí dětí a žáků k aktivnímu používání cizího jazyka

Pracovní skupiny a složení pracovních skupin se mohou měnit dle aktuálních potřeb území.

PS pro financování

Obsahem práce je navrhnout, jakým způsobem bude financována realizace aktivit, navržených ostatními pracovními skupinami, zapracovaných do SR MAP/akčních plánů.

- Plánování nákladů a identifikace finančních zdrojů (strukturální fondy EU, státní rozpočet ČR, rozpočet kraje, dohodnuté financování v rámci Mikroregionu, rozpočty jednotlivých obcí, rozpočty škol, jiné zdroje apod.).

Seznam členů PS pro financování		
Jméno a příjmení	Organizace	Kontakt
Ing. Lenka Hermanová ³	MAS Podřipsko, z.s.	lenka.hermanova@maspodripsko.cz
Bc. Anežka Vyšínská	Odbor školství, kultury a sportu	avysinska@roudnicenl.cz
Iveta Fidlerová	Centrum D8	i.fidlerova@centrumd8.cz
Tomáš Lukačina, DiS. ²		t.lukacina@gmail.com

PaedDr. Zuzana Zrzavá	Základní škola a mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní 1803	vedeni@zsskolni-rce.cz
Ing. Richard Červený¹	Soukromá podřipská střední odborná škola a střední odborné učiliště o.p.s.	cervenyr@podripskaskola.cz

- 1 Pedagog s 5letou praxí
2 Odborník pro oblast digitálních kompetencí
3 Místní lídr v rámci pracovních skupin

PS pro čtenářskou gramotnost

Obsahem práce je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji ČG a k rozvoji potenciálu každého žáka vč. Začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou obou gramotností a rozvojem potenciálu každého žáka.

- Výsledek = navržení aktivit spolupráce a aktivity škol v ČG a k rozvoji potenciálu každého žáka
- Identifikace místních lídrů/expertů a jejich zapojení do práce PS a dalších aktivit v území, zapojením „cizích“ lídrů = zpracování seznamu identifikovaných místních lídrů.

Seznam členů PS pro čtenářskou gramotnost		
Jméno a příjmení	Organizace	Kontakt
Ing. Eva Čaňková Poláčková³	Regionální muzeum v Teplicích	polackovaeva@seznam.cz
PhDr. Anežka Grimová²	MAP ORP Litoměřice II	anezkagrimova@gmail.com
Mgr. Vlasta Tvrdíková¹	ZŠ SMART	tvrdikova@skola-smart.cz

- 1 Pedagog s 5letou praxí
2 Odborník pro oblast digitálních kompetencí
3 Místní lídr v rámci pracovních skupin

PS pro matematickou gramotnost

Obsahem práce je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji MG a k rozvoji potenciálu každého žáka vč. Začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou obou gramotností a rozvojem potenciálu každého žáka.

- Výsledek = navržení aktivit spolupráce a aktivity škol v MG a k rozvoji potenciálu každého žáka
- Identifikace místních lídrů/expertů a jejich zapojení do práce PS a dalších aktivit v území, zapojením „cizích“ lídrů = zpracování seznamu identifikovaných místních lídrů.

Seznam členů PS pro matematickou gramotnost		
Jméno a příjmení	Organizace	Kontakt
Jaroslav Vysoký¹	Gymnázium Roudnice nad Labem	jaroslav.vysoky@gmail.com
Ing. Dana Skořepová²	Školka jinak	dana.skorepova@yahoo.com
Jaroslava Bížová³	ZŠ SMART	bizova@skola-smart.cz

- 1 Pedagog s 5letou praxí
2 Odborník pro oblast digitálních kompetencí
3 Místní lídr v rámci pracovních skupin

PS pro rovné příležitosti

Skupina pro rovné příležitosti a k řešení přechodů ve vzdělávání (například: MŠ/ZŠ; první a druhý stupeň ZŠ; ZŠ/SŠ; ZŠ/víceletá gymnázia).

Obsahem práce je vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol.

- Posouzení navržených aktivit v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání
- Dále vytváření popisu stávajícího stavu této problematiky v území, popis příčin (důvodů) tohoto stavu a návrh aktivit, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu.

Seznam členů PS pro rovné příležitosti		
Jméno a příjmení	Organizace	Kontakt
Mgr. Bc. Šárka Filipová ¹		filisa1310@gmail.com
Mgr. Bc. Věnceslava Koubová	MŠ Sluníčko	ms.skolniroudnice@tiscali.cz
Mgr. Barbora Rajchlová	Škola Osmička, z.ú.	rajchlova@email.cz
Mgr. Martina Smejkalová	MAP ORP Roudnice nad Labem II	martina.smejkalova@maspodripsko.cz
Mgr. Hana Stratinská ²	Základní škola Budyně nad Ohří	H.Stratinska@seznam.cz
Mgr. Alena Machová	ZŠ Straškov - Vodochody	machova.zs.straskov@seznam.cz
Mgr. Lucie Krchňavá	Základní škola a mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní 1803	krchnava@zsskolni-rce.cz
Mgr. Vlastimil Purchart ³	Základní škola a mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní 1803	purchart@zsskolni-rce.cz
Daniela Smetanová	Základní škola a mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní 1803	smetanova@zsskolni-rce.cz
Mgr. Jiří Růžička	Základní škola Roudnice nad Labem, Karla Jeřábka 941	jiri.ruzicka@zskjerabka-rce.cz
Mgr. Jana Bradáčová	ZŠ a MŠ Mšené-lázně	bradacovaj@seznam.cz
RNDr. Blanka Horáčková	Základní škola Budyně nad Ohří	zsbudyne@seznam.cz

¹ Pedagog s 5letou praxí

² Odborník pro oblast digitálních kompetencí

³ Místní lídr v rámci pracovních skupin

Pracovní skupina pro polytechnické a zájmové/neformální vzdělávání a k rozvoji potenciálu každého žáka

Obsahem práce je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji polytechniky a k rozvoji potenciálu každého žáka vč. začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou obou gramotností a rozvojem potenciálu každého žáka.

Zároveň se pracovní skupina zaměřuje na zájmové a neformální vzdělávání.

- Výsledek = navržení aktivit spolupráce a aktivity škol v polytechnice a k rozvoji potenciálu každého žáka
- Identifikace místních lídrů/expertů a jejich zapojení do práce PS a dalších aktivit v území, zapojením „cizích“ lídrů = zpracování seznamu identifikovaných místních lídrů.

Seznam členů PS pro polytechnické a zájmové/neformální vzdělávání		
Jméno a příjmení	Organizace	Kontakt
Jaroslav Vysoký ¹	Gymnázium Roudnice nad Labem	jaroslav.vysoky@gmail.com
Renata Kolářová	MŠ Písnička	pisnicka.ms@seznam.cz
Světlana Nícková	MŠ Pohádka	ms.pohadka@tiscali.cz
Bc. Anežka Vyšinská	Odbor školství, kultury a sportu	avysinska@roudnicenl.cz
Mgr. Zuzana Francová	Masarykova mateřská škola	info@skolkamasarykova.cz
Daniela Smetanová	Základní škola a mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní 1803	smetanova@zsskolni-rce.cz
Jitka Rosenkrancová	Mateřská škola Pastelka	mspastelka@tiscali.cz
Mgr. Dana Kasparová	Mateřská škola Pastelka	mspastelka@tiscali.cz
Jakub Vysoký ²		jakub.vysoky@gmail.com
Hana Telecká	Mateřská škola Rohatce 72	msrohatce@seznam.cz
Roman Stodůlka ³		roman.stodulka@gmail.com
Tomáš Lukačina		t.lukacina@gmail.com

1 Pedagog s 5letou praxí

2 Odborník pro oblast digitálních kompetencí

3 Místní lídr v rámci pracovních skupin

Pracovní skupina pro rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka

Obsahem práce je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka vč. začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou obou gramotností a rozvojem potenciálu každého žáka.

- Výsledek = navržení aktivit spolupráce a aktivity škol v jazykové gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka
- Identifikace místních lídrů/expertů a jejich zapojení do práce PS a dalších aktivit v území, zapojením „cizích“ lídrů = zpracování seznamu identifikovaných místních lídrů.

Seznam členů PS pro rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka		
Jméno a příjmení	Organizace	Kontakt
Sarah Good ¹	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně	goodsar@gmail.com
Mgr. Lukáš Malík ²	AJRoudnice jazyková škola	ajroudnice@gmail.com
Kirsty Laube	ZŠ SMART	laubova@skola-smart.cz
Mgr. Jitka Liscová	Základní škola a mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní 1803	liscova@zsskolni-rce.cz
Mgr. Jana Bradáčová	Základní škola a mateřská škola Roudnice nad Labem, Školní 1803	bradacova@zsskolni-rce.cz
Mgr. Kateřina Štěpánková ³	Soukromá podřipská střední odborná škola a střední odborné učiliště o.p.s.	katerina.stepankova@podripskaskola.cz
Mgr. Monika Panešová	Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660	monika.kafkova@centrum.cz
Ing. Kateřina Krejzová	Soukromá podřipská střední odborná škola a střední odborné učiliště o.p.s.	katerina.krejzova@podripskaskola.cz

1 Pedagog s 5letou praxí

2 Odborník pro oblast digitálních kompetencí

3 Místní lídr v rámci pracovních skupin

5.2.3 Realizační tým MAP

Odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy má Realizační tým. Realizační tým se skládá z administrativního týmu a odborného týmu.

Realizační tým projektu je rozdělen na dvě skupiny:

- Administrativní tým projektu (AT)
- Odborný tým projektu (OT)

Administrativní tým projektu

Je zodpovědný zejména za koordinaci projektových aktivit, organizační a provozní stránku projektu, dosažení plánovaných cílů projektu včetně naplnění plánovaných výstupů a výsledků projektu a za zajišťování efektivní komunikace na všech úrovních realizace projektu (směrem k ŘO, vedení organizace příjemce, partnerům projektu a jednotlivým pracovníkům projektu).

Hlavní manažer projektu	
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">• Zodpovídá za celkovou realizaci a řízení projektu, za splnění stanovených cílů projektu ve stanoveném období realizace projektu, v rámci daného rozpočtu• Hlavní kontaktní osoba projektu, která komunikuje s pracovníky ŘO OP VVV• Zabezpečuje přenos informací a reportování stavu projektu směrem k poskytovateli dotace, nadřízeným a členům projektového týmu.• Zodpovídá za nastavení komunikačního toku napříč celým projektovým týmem.• Podílí se na všech klíčových aktivitách projektu: aktivita - 1, 2, 3, a 4• Řídí a kontroluje kompletní dokumentace k projektu a dodržování harmonogramu aktivit• Zodpovídá za plánování, organizování, kontrolu realizace projektu tak, aby bylo dosaženo stanovených projektových cílů.• Stanovuje, vede a řídí projektový tým, vede pravidelné porady týmu. Podporuje a motivuje členy projektu k efektivnímu výkonu.• Kontroluje věcnou přípravu monitorovacích zpráv, zodpovídá za správné zpracování monitorovacích zpráv v daných termínech a v požadované kvalitě, schvaluje a zpracovává případné změny v projektu a jejich naplnění• Zodpovídá za dodržování pravidel publicity• Sleduje správnost a vyhodnocování naplňování indikátorů, zpracovává zprávy o realizaci, účastní se kontrol projektu• Zodpovídá za řízení rizik a příležitostí na úrovni projektu.• Zodpovídá za procesní stránku projektu, reprezentuje projekt navenek před odbornou i laickou veřejností, je členem ŘV MAP• Komunikuje se zástupci SRP a na druhou stranu posouvá informace a nabídky SRP partnerům v území• Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce

Finanční manažer projektu

Pracovní náplň

- Je členem administrativního týmu a odpovídá za finanční řízení projektu
- Zajišťuje sestavení rozpočtu a finančního plánu projektu vč. jejich změn a čerpání dotace v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí podpory
- Provádí analýzy čerpání rozpočtu projektu a finančního plánu, vede oddělené účetnictví projektu vč. jeho kontroly
- Zajišťuje rozúčtování podílů nákladů na projekt (režijních, mzdových apod.)
- Zodpovídá za čerpání rozpočtu celého projektu i dílčích rozpočtů projektu
- Monitoruje plnění finančních milníků
- Zodpovídá za vyplácení mezd a odměn členům RT a za financování aktivit projektu, zpracování podkladů finančního rázu pro ZoR, ZZoR a ŽoP
- Zodpovídá za podání ŽoP a za vyúčtování v rámci sledovaných období
- Zpracovává podklady k vyúčtování ŽoP, v případě potřeby zodpovídá za zadání a administraci veřejné zakázky
- Zodpovídá za publicitu na účetních dokladech, vede personální a mzdovou agendu pracovníků projektu vč. evidence pracovních výkazů
- Zajišťuje evidenci majetku v rámci projektu, zajišťuje soulad finančního plnění s Pravidly pro žadatele a příjemce, účastní se porad a jednání RT, informuje hlavního manažera na možná rizika v rámci finančního řízení projektu a konzultuje možná řešení
- Komunikuje se státní správou v linii účetnictví a personální agendy, spolupracuje s auditory a kontrolami v rámci činností projektu
- Zajišťuje archivaci účetních dokumentů v rámci projektu. Přípravuje podklady v rámci projektu pro Řídící výbor, výroční zprávu, audit nebo kontrolu ze strany státní správy
- Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce

Administrátor a asistent projektu

Pracovní náplň

- Je členem administrativního týmu a podílí se na realizaci všech klíčových aktivit
- Zajišťuje administrativní agendu projektu (včetně kompletace podkladů žadatele a partnera), provádí aktualizaci databází škol a školských zařízení na základě podnětů od koordinátorů projektu
- Zajišťuje komunikaci s dodavateli zboží a služeb a spolupracujícími subjekty, dále zpracování poptávek a výstupů marketingových průzkumů
- Zajišťuje organizační záležitosti pro jednání platform projektu (vhodné prostory a občerstvení)
- Pomáhá s přípravou a realizací vzdělávacích a informačně setkávacích aktivit v rámci projektu po administrativní i praktické stránce.
- Úzce spolupracuje se členy RT a je k ruce hlavnímu a finančnímu manažerovi projektu. Podílí se na přípravě podkladů k monitorovacím zprávám a zajišťuje předání kompletních podkladů finančnímu manažerovi ke zpracování žádostí o platbu.

- Obstarává agendu příchozí a odchozí pošty. Dle potřeby skenuje, kopíruje, organizačně zajišťuje a připravuje podklady k jednáním RT, PS, ŘV popřípadě dalším akcím realizovaným v rámci projektu.
- Kompletuje a archivuje veškerou dokumentaci k projektu. Vykonává administrativní činnosti dle pokynů hlavního a finančního manažera projektu
- Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce

Odborný tým projektu

Je zodpovědný zejména za věcné plnění aktivit projektu, tvorbu výsledků a výstupů projektu a aktivní práci s cílovou skupinou.

Koordinátor projektu

Pracovní náplň

- Koordinuje a řídí zpracování MAP, řízení procesu zpracování MAP
- Zodpovídá za zpracování jednotlivých částí MAP, koordinuje členy ŘV, Pracovních skupin
- Zodpovídá za celkovou koncepci a jednotnost zpracování Místního akčního plánu. Jeho činnost spočívá dále v terénní činnosti pro projekt MAP II v území MAS Podřipsko, z.s.
- Komunikuje se školami, školskými zařízeními a zřizovateli tohoto území, poskytuje jim konzultace a poradenství, informuje školy o výstupech projektu
- Účastní se porad RT a PS. Synchronizuje aktivity s dalšími odbornými koordinátory projektu. Spolunavrhuje způsoby financování aktivit, účastní se jednání pracovních skupin, vede porady s členy odborného týmu,
- Spolupodílí se na organizačním zajištění workshopů a seminářů, v rámci tzv. budování znalostních kapacit v partnerství v případě, že se jedná o nové aktivity
- Zajišťuje vzdělávání členů ŘV
- V rozsahu své agendy komunikuje se statutárními zástupci zapojených subjektů, s laickou a odbornou veřejností a zřizovateli.
- Rozvíjí spolupráci a plánování mezi městskými a venkovskými školami území MAS Podřipsko, z.s. Spolupracuje s dalšími koordinátory MAPů, např. MAS České Středohoří. Spolupracuje především s ostatními koordinátory projektu
- Do PS skupin přenáší výstupy z plánování na jednotlivých školách, vyhledává a oslovuje aktivní zástupce spolupracujících subjektů a představuje jim práci v jeho PS, domlouvá s nimi podobu spolupráce.
- Propojuje plánování MAP s dalším plánováním v území - Místním plánem Inkluze, Krajským akčním plánem a dalšími
- Aktivně navštěvuje především venkovské školy z území MAS Podřipsko, z.s.
- Podílí se na informování o průběhu projektu na webových a facebookových stránkách projektu. Spolupracuje s celým RT
- Plní úkoly dle hlavního manažera a úzce spolupracuje s analytikem
- Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce.

Koordinátor aktivit projektu a implementace

Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">• Zodpovídá především za realizaci KA 4 - implementace MAP tj. účastní se tematických PS, na kterých dojednává konkrétní postup realizace aktivit.• Zajišťuje samotnou realizaci aktivit, úzce spolupracuje s finančním a projektovým manažerem o financování těchto aktivit.• O aktivitách implementace podává informace nejen dovnitř RT, ale i navenek, ostatním spolupracujícím subjektům a laické veřejnosti. Zpracovává z nich výstupy, vede o nich evidenci a reporty.• Zajišťuje zpracování zápisů a dokumentů souvisejících s naplňováním aktivit.• Spolupracuje při evaluaci a aktualizaci MAP, a to v části, týkající se plnění cílů, plánu MAP I - na PS hodnotí s členy PS nejen plnění cílů MAP I prostřednictvím MAP II, ale plnění plánu MAP I obecně. Na základě takového průběžného monitoringu plnění MAP I (min. 1x za půl roku)• Informuje o nových finančních (dotačních) příležitostech, kterých lze pro plnění MAP I využít, úzce spolupracuje s PS Financování, dalšími koordinátory projektu, účastní se porad RT a ŘV• Zpracovává podklady pro evaluační zprávy a podklady pro ZoR a ZZoR.• Aktivně spolupracuje s odbornými pracovníky projektového týmu, v rámci implementace koordinuje činnost aktivit v souladu s harmonogramem a dohlíží na věcnou správnost výstupů• Spolu s hlavním manažerem se podílí na průběžné kontrole realizace projektu, zpracovává monitorovací zprávy, navrhuje změny v projektu, účastní se akcí pořádaných projektem• Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce
----------------	--

Koordinátor aktivit implementace – garant polytechnického vzdělávání

Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">• Primárně řídí a realizuje činnosti v tématech výzvy G – Polytechnické vzdělávání a H – Tvořivost, iniciativa a podnikavost. Je zodpovědný za realizaci těchto aktivit• Koordinuje všechny činnosti související s těmito aktivitami.• Pro podporu polytechnického vzdělávání spravuje polytechnickou dílnu jako základní zázemí pro aktivity na podporu polytechnického vzdělávání.• Zde bude zajišťovat zájmový Technologický klub pro žáky, bude organizovat společné setkávání platformy polytechnického vzdělávání.• Bude průběžně mapovat vývoj trendů polytechnického vzdělávání v ČR i v zahraničí a předávat tyto informace zapojeným aktérům.
----------------	---

- Bude plánovat a spoluorganizovat akce spojené s osvětou výstupů a zapojováním aktérů (rodiče, neziskový sektor, organizace pracující s dětmi, podniky a další)
- Garant polytechnického vzdělávání pracuje s cílovými skupinami:
Děti: pro efektivní spolupráci s pracovníky mateřských škol je nezbytné pracovat i s potřebami dětí
Žáci: zejména v rámci „Technologického klubu pro žáky“. Dále v rámci akcí spojených s činnostmi „platformy polytechnického vzdělávání“, kde budou mít žáci svůj prostor k zapojení.
Zaměstnanci MŠ a ZŠ: Jde o hlavní aktéry zapojené do „platformy polytechnického vzdělávání“. Pedagogové budou zapojeni do všech činností v rámci těchto aktivit.
Rodiče, veřejnost, komunální politika a další aktéři:
- Publicita témat polytechnického vzdělávání a tvořivosti a podnikavosti (témata výzvy G a H). Tvorba sítí, osvěta, zapojení cílových skupin do dění souvisejícího s realizací MAPu.
- Podpora vzniku spolupráce, hledání zdrojů k realizaci nových metodik, zvýšení povědomí a popularity polytechnického vzdělávání.

Odborný pedagogický konzultant/ expert z praxe

Pracovní náplň

- Rozvíjí a aktualizuje MAP
- Podílí se na všech aktivitách realizačního týmu, především pro správné směřování plánování, výstupů a jednání RT.
- Provádí konzultační činnosti členům pracovních skupin v oblasti výchovy a vzdělávání, včetně vhodných metod a forem práce, je oponent dokumentů a výstupů vzešlých z jednání RT a PS.
- Spolupodílí se na vedení PS.
- Spolupracuje při výběru vzdělávacích aktivit pro odborný realizační tým, vede workshopy pro členy odborného realizačního týmu.
- Podílí se na zpracování analýz, identifikace problémů a příčin ve vzdělávání v území.
- Konzultuje návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol členů pracovních skupin, zpracovává dílčí podklady a oponentury výstupů a dokumentů pracovních skupin a RT
- Zodpovídá za správnost dokumentů ke vztahu k praxi vzdělávacího procesu
- Zajišťuje správnost informací a výstupů v RT
- Zajišťuje konzultace problematiky ESIF ve vzdělávání.
- Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce

Koordinátor evaluace/ analytik

Pracovní náplň

- Zpracovává popis potřeb školy, případně Strategický plán rozvoje školy, aktivně vede diskuzi s pedagogickými pracovníky školy s cílem stanovit vizi rozvoje školy
- Podílí se na zpracování analytické části, vede dokumentaci spojenou s analýzou problémů školy, identifikuje příčiny a navrhuje vhodné způsoby řešení.

- Je zodpovědný za zpracování šetření a tvorbu výstupu potřeb a cílů školy.
- Vyhodnocuje a zpracovává aktualizaci analytické části, revize SWOT, změny oproti minulému stavu, spolupracuje s koordinátory projektu a podílí se na zpracování SR a AP, připravuje podklady pro RT, ŘV a PS.
- Zpracovává výstupy z dotazníkového šetření MŠMT, analýzy v rámci projektu
- Propojuje a vyhodnocuje výstupy a reálné práce PS a členů RT (včetně výstupů od zástupců zapojených škol), připravuje a vyhodnocuje dle témat dotazníkových šetření
- Podílí se na zpracování a dodržování komunikačního plánu, poskytuje podporu PS při zpracování a vyhodnocení výstupů z jednání
- Provádí Monitoring a evaluace MAP – ve spolupráci se členy RT vytváří podklady a výstupy pro evaluaci
- Podílí se přípravě a zpracování sebehodnotících zpráv projektu – připravuje a vytváří podklady ve spolupráci se členy RT
- Úzce spolupracuje se všemi koordinátory projektu a hlavní manažerkou.
- Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce

Lektor vzdělávacích aktivit

Pracovní náplň

- Dle potřeby se účastní jednání PS především jako konzultant a dále v KA
4 – Implementace MAP
- Zpracovává vlastní učební nebo podpůrné texty, včetně rozpracování cílů a obsahu kurzů na stanovené téma
- Prezentuje učivo s přizpůsobením účastníkům kurzů, vede a řídí trénink a procvičování dovedností a kompetencí, ověřuje znalosti, dovedností a kompetencí účastníků vzdělávací aktivity
- Zadává a hodnotí samostatné a skupinové práce, hodnotí účinnost vzdělávacího kurzu, vede veškeré dokumentace kurzu
- Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce

Odborný pracovník/ expert

Pracovní náplň

- Provádí konzultační činnosti členům realizačního týmu a pracovních skupin v oblasti výchovy, vzdělávání a financování, včetně vhodných, moderních metod a forem práce.
- Odborníci se zapojují do práce PS a dalších aktivit v území v rámci projektu
- Konzultují návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol členů pracovních skupin, zpracovává dílčí podklady a oponentury výstupů pracovních skupin
- Podílí se na výběru vzdělávacích aktivit pro odborný realizační tým, vede workshopy pro členy odborného realizačního tým
- Podílí se na identifikaci problémů a příčin ve vzdělávání v území
- Je expertem a didaktikem ve vzdělávání a disponuje výjimečnými, odbornými znalostmi a schopnostmi v oboru vzdělávání a financování,

v němž působí, jeho znalosti a schopnosti jsou potřebné pro realizaci projektu a aktivně je využívá pro dosažení účelu projektu.

- Dle požadavků z území poskytuje konzultace školám při identifikaci problémů a příčin.
- Na základě potřeb škol je schopen vytvořit konkrétní metodické a didaktické materiály
- zapojením do práce PS a dalších aktivit v území. Účastní se realizace KA 2, 3 a 4.
- Dodržuje podmínky Právního aktu a Pravidla pro žadatele a příjemce.

Jmenný seznam realizačního týmu

Administrativní tým	
Hlavní manažer projektu	Mgr. Andrea Jandová
Finanční manažer projektu	Jana Karhanová
Administrátor a asistent projektu	Tereza Jiroušová

Odborný tým	
Koordinátor projektu	Mgr. Andrea Jandová
Koordinátor aktivit projektu a implementace	Ing. Kateřina Pecharová
Koordinátor aktivit projektu a implementace – garant polytechnického vzdělávání	Jaroslav Vysoký
Odborný pedagogický konzultant/ expert z praxe	Ing. Richard Červený
Koordinátor evaluace/ analytik	Mgr. Martina Smejkalová
Lektor vzdělávacích aktivit	Jaroslav Vysoký
Odborný pracovník/ expert	Bc. Sarah Good
	PhDr. Anežka Grimová
	Bc. Tomáš Bolf
	Bc. Tomáš Bolf
	Mgr. Barbora Rajchlová

Závěr a shrnutí organizační struktury

Dokument Organizační struktura Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Roudnice nad Labem II popisuje fungování projektu MAP II, jeho organizační strukturu, jednotlivé kompetence a odpovědnosti a systém práce. Tento dokument úzce souvisí s dokumentem Identifikace dotčené veřejnosti – Seznam relevantních aktérů v ORP Roudnice nad Labem.

Základní organizační strukturu tvoří Řídící výbor, jakožto hlavní pracovní orgán projektu MAP II, pracovní skupiny, které jsou pomocné orgány Řídícího výboru, a Realizační tým, který vykonává podpůrnou funkci, připravuje veškeré podklady a předkládá je k projednání pracovním skupinám a Řídícímu výboru.

Území/plán – SO ORP Roudnice nad Labem			
Pracovní orgán	Složení	Četnost setkávání	Odpovědná osoba
Realizační tým MAP	Administrativní tým: <ul style="list-style-type: none"> Hlavní manažer projektu Finanční manažer projektu Administrátor a asistent projektu Odborný tým: <ul style="list-style-type: none"> Koordinátor projektu Koordinátor aktivit projektu a implementace Koordinátor aktivit projektu implementace – garant polytechnického vzdělávání Odborný pedagogický konzultant/expert z praxe Koordinátor evaluace/analytik Lektor vzdělávacích aktivit Odborný pracovník/ expert 	Hlavní realizační tým min. 1x měsíčně Ostatní dle potřeby	Hlavní manažer projektu
Pracovní skupiny	PS pro financování PS pro podporu čtenářské gramotnosti PS pro podporu matematické gramotnosti PS pro rovné příležitosti PS pro podporu polytechnické, zájmového a neformálního vzdělávání PS pro rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	min. 4x ročně	Vedoucí pracovních skupin
Řídící výbor	Povinní zástupci: <ul style="list-style-type: none"> zástupce realizačního týmu (RT) MAP zástupci zřizovatelů škol - školy bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních 	Min. 2x ročně	Předseda ŘV

- vedení škol (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol)
- výborní učitelé,
- zástupci ze školních družin, školních klubů,
- zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času
- zástupci ze základních uměleckých škol
- zástupce KAP
- zástupce rodičů (doporučení např. školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče)
- zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území
- lokální konzultant Agentury pro sociální začleňování
- zástupce MAS působících na území MAP
- zástupce ORP
- zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIDV) - systémová podpora MAP.

5.3 Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP

PŘÍLOHA Č. 2



Komunikační plán včetně konzultačního procesu

MAP ORP Roudnice nad Labem II

CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009158



Mgr. Andrea Jandová

12/2020

V Komunikačním plánu proběhla úprava u cílové skupiny Děti a žáci. Bylo zde fixně plánováno zřízení Školních fór na území, v rámci kterých by se cílová skupina mohla přímo zapojit do společného plánování. Aktuálně jsme fóra vyhodnotili spíše jako možnou alternativu, s ohledem na nejistotu zřizování nových konceptů. Protiepidemiologická opatření nemusí být přívětivá k prezenčnímu setkávání početných skupin žáků a jejich společné vzdělávání může mít dlouhodoběji pozměněnou podobu. Zároveň nelze fóra jednoznačně přesunout na online platformy, protože mnozí žáci stále nedisponují optimálním připojením a právě oni mohou mít eventuálně také zájem ve Školním fóru spolupracovat.

V závěrečné kapitole Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP II byla doplněna a připomenuta také možnost komunikace veřejnosti s realizačním týmem MAP prostřednictvím facebookových zpráv. Tato cesta byla v průběhu projektu opakovaně využita a je oblíbeným a rychlým nástrojem zájemců zejména pro poptávku zapůjčení pomůcek, odkaz na online vzdělávací aktivitu aj.

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem II“ (registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009158) navazuje na projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem“ (registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000668), který byl realizován Místní akční skupinou Podřipsko, z.s.

Místní akční plán rozvoje vzdělávání (dále jen MAP) je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání. Hlavním cílem je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocování přínosů spolupráce.

V rámci předcházejícího projektu byl zpracován „Komunikační plán MAP v ORP Roudnice nad Labem“, který zakotvil základní postupy a pravidla komunikace v rámci procesu realizace místního akčního plánu vzdělávání. Komunikační plán projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem II“ vychází z tohoto dokumentu a dále ho rozpracovává a zpřesňuje v souladu s Postupy MAP II.

Komunikační plán je zpracován za účelem zlepšení spolupráce v území, zapojování a informování všech relevantních subjektů a popisuje metody zapojení dotčené veřejnosti, přičemž stanovuje jejich pravidla a nastavuje způsob vzájemné komunikace a přenosu informací.

Komunikační plán MAP II

Komunikační plán definuje informační kampaň související s realizací projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem II“. Zpracovaný komunikační plán pro partnerství obsahuje popis stavu partnerské spolupráce s ostatními subjekty mimo Řídící výbor MAP II (dále i jen ŘV MAP II), popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti a plánované aktivity konzultačního procesu.

Hlavním cílem Komunikačního plánu je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování, zpracovaném SR MAP, o přípravě a finální podobě akčního plánu a o realizaci konkrétních aktivit, a to včetně sběru námětů a připomínek.

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem II“ respektuje základní principy komunitně řízeného plánování, které odráží osvědčené postupy vycházející z příkladů dobré praxe.

Komunitní plánování je postup, který umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti,

- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely největší užitek a spokojenost.

Při realizaci Komunikačního plánu budou vždy zohledněna a dodržována pravidla pro publicitu projektů spolufinancovaných z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále i jen OP VVV).

Stav partnerské spolupráce

Partnerství MAP v ORP Roudnice nad Labem vzniklo již v rámci předcházejícího projektu MAP ORP Roudnice nad Labem, realizovaném v letech 2016 – 2018. Spolupráce probíhala v těsné kooperaci se školskými zařízeními, zřizovateli, obcemi, rodiči a dalšími relevantními aktéry a organizacemi. Na základě této spolupráce také vznikl Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem, který patří mezi zásadní dokumenty pro oblast vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem.

V rámci Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem bylo partnerství obecně tvořeno pracovními skupinami a dalšími poradními činiteli. Konkrétně byla tato úroveň organizační struktury tvořena:

- zřizovateli škol a dalších vzdělávacích zařízení,
- školami a dalšími poskytovateli vzdělávání,
- uživateli vzdělávání,
- jinými skupinami.

Hlavními přínosy partnerství MAP je rozvoj spolupráce mezi vedením škol a jejich zřizovateli, sdílení informací o potřebách škol a ostatních vzdělávacích zařízení a v neposlední řadě rozvoj spolupráce mezi jednotlivými zástupci škol. Komunikační plán projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem II“ bude tuto podobu spolupráce a komunikace nadále prohlubovat a rozvíjet.

Ambicí Komunikačního plánu MAP II je snaha o zapojení co nejširšího okruhu lidí a o kontinuální výměnu informací. Cílem je zapojit nejenom vzdělávací subjekty, ale i aktivní zájemce, klíčové osoby a další širokou veřejnost.

Spolupráce v partnerství v MAP II bude podporovat princip zapojení veřejnosti. V průběhu realizace projektu bude probíhat zejména:

- pravidelné informování (např. zasílání informací, webové stránky, Facebook apod.),
- aktivní informování (společná / individuální jednání),
- konzultační proces,
- zapojení zástupců aktérů do pracovních skupin nebo Řídícího výboru.

Cílové skupiny

Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem II“ se zaměřuje na několik cílových skupin, mezi které patří děti a žáci, pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků, pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže, pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství, rodiče dětí a žáků, veřejnost a zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice. Partnerská platforma však může být i širší, předpokládá se například zapojení odborníků z praxe. Pro každou z cílových skupin je pak potřeba zvolit vhodný způsob komunikace a kanály, kterými jim informace budou předávány.

Děti a žáci

Hlavním cílem projektu je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách. Mezi hlavní cílovou skupinu tak patří děti a žáci, na které bude mít realizace projektu přímý dopad.

Děti a žáci budou do akčního plánování zapojováni především nepřímo, a to zejména prostřednictvím pedagogů, vedoucích pracovníků škol a rodičů. Přímé zapojení dětí a žáků je možnou alternativou v pozdějších letech projektu v rámci „Školních fór“.

Přímé zapojení dětí a žáků může nastat ve fázi implementace, kdy se tato cílová skupina bude moci zapojit do realizovaných aktivit.

Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Významnou cílovou skupinou přímo zapojenou do všech fází realizace projektu jsou pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků. Tato cílová skupina je zapojována do projektu zejména prostřednictvím pracovních skupin, účastí na vzdělávacích akcích, při aktivitách předávání dobré praxe a sdílení zkušeností a jako členové Řídícího výboru.

Tato cílová skupina bude zvána k jednáním a diskuzím, kde budou společně s ostatními klíčovými aktéry připomínkovat a případně upravovat prioritní oblasti a možná řešení zjištěných nedostatků. Následně se budou v rámci pracovních skupin podílet na aktualizaci akčního plánu. V průběhu realizace projektu se budou pedagogové účastnit vybraných vzdělávacích seminářů a workshopů a budou jim předávány příklady dobré praxe získané z jiných regionů. Tím napomohou zvýšení svých odborných a didaktických kompetencí, což se následně promítne do zvýšení kvality výuky, inovací přístupu a vyučovacích metod. Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků budou informováni zejména prostřednictvím: webových stránek, sociálních sítí, článků a tiskových zpráv, elektronickou poštou, účastí na seminářích a workshopech, účastí na společných akcích, účastí v ŘV MAP a PS, osobní komunikací atd.

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Tato cílová skupina zahrnuje především pracovníky neziskových a příspěvkových organizací působících v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání. Do projektu bude tato cílová skupina zapojena v rámci partnerské platformy. Jejich zástupci budou v Řídícím výboru. Ostatní budou zapojeni do celého procesu akčního plánování zejména v rámci pracovních skupin. Zapojí se rovněž do vzdělávacích aktivit projektu v rámci strategického řízení.

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže budou informováni zejména prostřednictvím: webových stránek, sociálních sítí, článků a tiskových zpráv, elektronickou poštou, účastí na seminářích workshopech, účastí na společných akcích, účastí v ŘV MAP a PS, osobní komunikací atd.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství budou zapojeni jako lektori do vzdělávacích aktivit. Do projektu bude zapojeno více vzdělávacích institucí, nepředpokládá se tedy zajištění všech plánovaných aktivit pouze jedním dodavatelem. Zapojení zástupci této cílové skupiny přinesou zpětnou vazbu, interakci se vzdělávanými osobami, možnost úpravy nabídky vzdělávacích aktivit atd. Komunikačním kanálem pro tuto cílovou skupinu budou zejména internetové stránky projektu.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství budou informováni zejména prostřednictvím: webových stránek, sociálních sítí, článků a tiskových zpráv, elektronickou poštou, účastí na seminářích workshopech, účastí na společných akcích, osobní komunikací atd.

Rodiče dětí a žáků

Rodiče dětí mateřských škol a žáků základních škol patří rovněž mezi významnou cílovou skupinu, neboť zastávají důležitou roli při směřování dětí a žáků v rámci vzdělávacího procesu. Hlavní motivací této cílové skupiny pro zapojení do procesu místního akčního plánování je zejména možnost ovlivnit rozvoj školy a kvalitu vzdělávání

Rodiče dětí a žáků budou informováni zejména prostřednictvím: webových stránek projektu, sociálními sítěmi, články a tiskovými zprávami, workshopy, diskusemi, společnými aktivitami atd.

Veřejnost

Veřejnost je jednou z dotčených cílových skupin projektu, která bude spíše příjemcem výstupů projektu, resp. příjemcem výstupů implementace navržených aktivit, přesto není v žádném případě z akčního plánování vyloučena. Realizační tým bude veřejnost informovat o průběhu projektu prostřednictvím webových stránek, zpravodaje a dalších informačních kanálů. Na webových stránkách budou zveřejňovány i pozvánky na jednání v rámci MAP II a výzvy k připomínkování dokumentů. Veřejnost se tak v případě zájmu může zapojit do konzultačního procesu MAP nebo může iniciovat vyhledání a zapojení nových partnerů.

Veřejnost bude informována zejména prostřednictvím: webových stránek projektu, sociálními sítěmi, články a tiskovými zprávami, workshopy, diskusemi atd.

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice a dále volení zástupci obcí - zřizovatelů (v případě menších obcí bez zaměstnanců působících ve vzdělávací politice) jsou cílovou skupinou, která bude zapojena do řízení projektu prostřednictvím svých zástupců v Řídícím výboru. Budou koordinovat zapojení zřizovaných škol a ostatních dotčených aktérů z jejich obce do projektu. Současně se rovněž zapojí do vzdělávacích aktivit projektu. Všichni budou informováni prostřednictvím webových stránek, e-mailů, telefonicky a prostřednictvím osobní komunikace.

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice budou informováni zejména prostřednictvím: webových stránek projektu, sociálními sítěmi, články a tiskovými zprávami, workshopy, diskusemi atd.

Komunikační nástroje

V rámci komunikace existuje řada nástrojů, které je možné využít pro přenos informací. Jednotlivé nástroje (formy komunikace) mají svá specifika a také ne každý komunikační nástroj je vhodná pro všechny cílové skupiny. Z tohoto důvodu je potřeba vždy správně volit vhodný nástroj pro danou cílovou skupinu.

Základní komunikační nástroje:

- osobní komunikace

Jedná se o přímou formu komunikace. Využití: jednání Řídícího výboru MAP, jednání pracovních skupin, diskuse, přednášky, vzdělávací aktivity, osobní konzultace, šetření v terénu apod.

- telefonická komunikace

Rychlý způsob komunikace. Využití: jednání s osobami zapojenými do projektu a ostatními subjekty, rychlé předávání informací, zpětná vazba v rámci konzultačního procesu apod.

- e-mail

Jeden ze základních způsobů komunikace v rámci MAP uvnitř i navenek (se spolupracujícími subjekty). Využití: předávání informací, distribuce dokumentů, pozvánek apod., nástroj pro připomínkování podkladů, zpětná vazba v rámci konzultačního procesu apod.

- webové stránky

Stěžejní komunikační prostředek pro informování všech cílových skupin. Možnost použití textu, fotografií, videí apod. Podporuje další komunikační nástroje formou odkazů a kontaktů. Využití: poskytování komplexních informací o projektu, uveřejňování aktualit, dokumentů atd.

<http://www.maproudnicko.cz>

- sociální síť (Facebook)

Moderní a efektivní způsob komunikace. Doplnuje komunikaci prostřednictvím webových stránek projektu. Využití: oslovení široké veřejnosti, zvláště pak mladé generace, rychlé a efektivní sdílení a předávání informací, fotografií, videí, pozvánek apod.

<https://www.facebook.com/maproudnicko/>

- newsletter

Tištěný, popř. elektronický komunikační prostředek zpravidla vydávaný periodicky. Využití: aktuální informace, pozvánky, informování o stavu realizace projektu, klíčových aktivitách apod.

- média, tiskové zprávy, placená inzerce

Jedná se o příspěvky v tištěných médiích (regionální noviny, zpravodaje obcí, zpravodaje mikroregionu apod.), popř. tiskové zprávy, které jsou k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách měst, obcí a organizací. Vhodné pro oslovení široké veřejnosti. Využití: povinná publicita, informování o důležitých událostech, shrnující informace o projektu apod.

- tisková beseda / setkání s novináři

Forma přímé komunikace, na kterou navazují tiskové zprávy. Využití: zásadní a klíčová sdělení, která jsou novinářsky atraktivní.

- Informativní setkání

Forma přímé komunikace. Využití: informování konkrétních cílových skupin o řešeném tématu.

- Workshopy

Forma přímé komunikace. Využití: vzdělávací aktivity.

- plakáty, letáky

Vhodné pro oslovení široké veřejnosti. Využití: povinná publicita, pozvánky, informování o aktivitách projektu apod.

- televize, rozhlas

Vhodné pro oslovení široké veřejnosti formou televizní reportáže, popř. informace v rámci rozhlasového vysílání. Vhodné: pozvánky, informování o konání akcí, důležité informace vztahující se k projektu apod.

Realizace Komunikačního plánu MAP ORP Roudnice nad Labem II

Nástroj	Popis	Četnost/ Aktualizace
Osobní komunikace	konzultace, diskuse, jednání, workshopy, přednášky apod.	průběžně, dle potřeby
Telefonická komunikace	telefonická komunikace	průběžně, dle potřeby
Email	e-mailová komunikace	průběžně, dle potřeby
Webové stránky	webové stránky projektu <ul style="list-style-type: none"> • forma: elektronická • http://www.maproudnicko/ 	průběžně, dle potřeby
Sociální sítě	profil projektu na sociální síti Facebook <ul style="list-style-type: none"> • forma: elektronická • https://www.facebook.com/maproudnicko/ 	průběžně, dle potřeby
Newsletter	informační zpravodaj o projektu <ul style="list-style-type: none"> • forma: elektronická • distribuce: e-mailem 	2x ročně
Média, tiskové zprávy, placená inzerce	regionální noviny, místní zpravodaje, tiskové zprávy apod. <ul style="list-style-type: none"> • forma: tištěná / elektronická 	4x ročně (min.)
Tisková beseda /	tisková beseda / setkání s novináři	1x za projekt

setkání s novináři		
Informativní setkání	informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry	1x za projekt
Workshopy	workshopy s rodiči k rozvoji kvalitního inkluzivního vzdělávání a nerovností ve vzdělávání	4x za projekt (min.)
Plakáty, letáky	informační plakáty a letáky	průběžně, dle potřeby
Televize, rozhlas	televizní reportáže, rozhlasové zpravodajství	průběžně, dle potřeby
Další nástroje	fórum, komunitní veřejné projednání...	1x za projekt (min.)

Konzultační proces MAP ORP Roudnice nad Labem II

Obsah konzultačního procesu

Nedílnou součástí realizace projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Roudnice nad Labem II“ je konzultační proces.

Při konzultačního procesu v rámci projektu:

- jsou dotčená veřejnost a zapojené subjekty informováni o zahájení projektu, o možnostech zapojení se do realizace projektu, o dílčích výstupech a o obsazení Řídícího výboru MAP II a jednotlivých pracovních skupin na webových stránkách projektu, popř. na profilu projektu na sociální síti Facebook apod.,
- probíhají osobní setkání a konzultace členů Realizačního týmu MAP II s řediteli mateřských a základních škol, základních uměleckých škol a dalšími relevantními subjekty (osobami/organizacemi/institucemi) za účelem předávání informací o projektu, zjištění zájmu o zapojení se v jednotlivých pracovních orgánech a aktivitách,
- probíhají připomínková řízení k dílčím výstupům projektu a zároveň je o těchto výstupech informována veřejnost, a to zejména prostřednictvím webových stránek projektu, popř. také jinými nástroji (profil na sociální síti Facebook, tiskové zprávy, články v regionálních a místních médiích apod.).

Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP II

Výstupy projektu, jejich obsah a struktura, jsou primárně řešeny v rámci jednání Realizačního týmu MAP II, a to s ohledem na výstupy jednotlivých pracovních skupin, a dále pak prostřednictvím elektronické a telefonické komunikace mezi Realizačním týmem MAP II a pracovními skupinami. Poté jsou materiály k připomínkování v rámci konzultačního procesu uveřejněny na webových stránkách projektu a e-mailem

rozeslány členům Realizačního týmu MAP II, členům pracovních skupin a zástupcům zapojených škol.

Společně s dokumenty k připomínkování je na webových stránkách projektu uveřejněn také kontaktní e-mail, na který mohou všichni zájemci zasílat své podněty a připomínky, a to jak s připomínkami ke konkrétním materiálům a dokumentům, tak s dotazy a podněty k projektu jako takovému a jeho aktivitám.

Aktivně lze využívat také zasílání zpráv na facebookovou stránku projektu, realizačním týmem bude bez prodlení reagováno.

Termíny pro sdělení námětů a připomínek k zaslaným podkladům jsou vždy pevně stanoveny konkrétním datem a časem, uveřejněným na webových stránkách (popř. komunikované dalšími způsoby – Facebook, tisková zpráva atd.) a uvedeným v rozesílaných e-mailech.

Místní akční plán rozvoje vzdělávání v Roudnici nad Labem schválil Řídící výbor
MAP dne

21. 1. 2021



Ing. Richard Červený
Předseda řídicího
výboru MAP